

ΟΝΟΜΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΙΣΧΥΟΣ
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΜΑΝΙΦΕΣΤΟΥ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ	P.TARROS.D.03_1	01/10/2021

ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΕΚΔΟΣΕΩΝ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Η συγκεκριμένη διαδικασία περιγράφει όλες τις απαραίτητες ενέργειες που πρέπει να γίνουν από το τμήμα εισαγωγής ώστε να είναι ενήμερες οι αρμόδιες αρχές, με τελικό σκοπό να παραδοθεί το φορτίο στον παραλήπτη του.
ΕΚΔΟΤΗΣ	Σπηλιωτοπούλου Αγγελική
ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ	Μάνος Κουφός
ΕΓΚΡΙΣΗ	Φίλιππος Κωστόπουλος

ΡΟΛΟΙ ΠΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΖΟΝΤΑΙ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	Customer Service, Documentation
---	---------------------------------

ΤΕΛΙΚΗ ΕΓΚΡΙΣΗ	ΑΠΟ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ	
	Βάντα Κωστοπούλου		YES ☒	NO ☐
	Φίλιππος Κωστόπουλος		YES ☒	NO ☐

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ
Ορισμοί
Περιγραφή της Διαδικασίας
Παράρτημα Flow Chart

ΟΡΙΣΜΟΙ
Μανιφέστο Εισαγωγής: Έγγραφο θαλάσσιας μεταφοράς εμπορευμάτων, το οποίο παρέχει αναλυτικά στοιχεία του φορτωτή , του παραλήπτη, για το είδος και την ποσότητα των εμπορευμάτων, καθώς και τον προορισμό του φορτίου. Το συγκεκριμένο έγγραφο αποστέλλετε από τον πράκτορα στο λιμάνι φόρτωσης, ώστε ο πράκτορας στο λιμάνι εκφόρτωσης να δηλώσει το φορτίο στις τελωνειακές & λιμενικές αρχές. Πάνω στο μανιφέστο αναγράφονται, επίσης οι οροί μεταφοράς και τα κόστη του φορτίου.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Υπάρχουν δυο κατηγορίες μανιφέστων εισαγωγής:

Τα μανιφέστα για τα τοπικά φορτία και τα μανιφέστα για τα φορτία που είναι για μεταφόρτωση.

1. Στην περίπτωση εγχώριου φορτίου, τα μανιφέστα αποστέλλονται από το λιμάνι φόρτωσης, σε μορφή txt αρχείου το οποίο στη συνέχεια το Τμήμα Εισαγωγής εισάγει στο τοπικό σύστημα της γραμμής(OMNIA).

- Στην συνέχεια, προχωράει στην διαμόρφωση των φορτωτικών με βάση τα μανιφέστα, με τέτοιο τρόπο ώστε να εκδοθεί σωστά το δηλωτικό εισαγωγής, η διατακτική και τα τιμολόγια:

-Όροι φόρτωσης και ελεύθερες ημέρες σταλιών

-Λιμάνι φόρτωσης

-αριθμός και τύπος εμπορευματοκιβωτίων

-ποσότητες και είδος προϊόντων

-έλεγχος χρεώσεων στην προτιμολόγηση των φορτωτικών και έλεγχο των χρεώσεων για φορτία που διαχειριζόμαστε την οδική μεταφορά και τον εκτελωνισμό.

Σημείωση: εάν εντοπίσουμε διαφορά μεταξύ μανιφέστου και προσφοράς, ενημερώνονται οι πωλήσεις ώστε να γίνουν οι απαραίτητες προσαρμογές. Το Τμήμα Εισαγωγής αν χρειάζεται ζητάει διόρθωση (manifest correction) από το λιμάνι φόρτωσης ώστε στη συνέχεια να γίνει και η αντίστοιχη διόρθωση στο τοπικό σύστημα.

- Αποστολή ειδοποιήσεων άφιξης στους πελάτες από το τοπικό σύστημα.

2. Στην περίπτωση των φορτίων που είναι για μεταφόρτωση, το Τμήμα Εισαγωγής εισάγει το αντίστοιχο μανιφέστο στο τοπικό σύστημα και σε συνεννόηση με το Τμήμα Εξαγωγής εντοπίζουν το connection vessel στο οποίο θα προχωρήσει η φόρτωση του συγκεκριμένο φορτίου.

Σημείωση: ζητάμε τον απαιτούμενο χώρο από τον vessel operator όταν χρειαστεί, για το αντίστοιχο πλοίο, ώστε να προχωρήσει η μεταφόρτωση.

Εφόσον έχουμε ολοκληρώσει τις παραπάνω διαδικασίες προχωράμε σε:

- Έλεγχο της λίστας φόρτωσης με το πλάνο του πλοίου και εφόσον συμφωνούν στέλνουμε τη λίστα εκφόρτωσης στη ΣΕΠ.
- Αποστολή ποσοτήτων εκφόρτωσης για την πληρωμή προκαταβολής σε ΣΕΠ.
- Δημιουργία και αποστολή δηλωτικού εισαγωγής στην PCT.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ FLOW CHART

