

ΟΝΟΜΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΙΣΧΥΟΣ
BOOKING ΕΞΑΓΩΓΗΣ ARKAS LINE	P.CLAL.DO1_1	12/03/2021

ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΕΚΔΟΣΕΩΝ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Στην συγκεκριμένη διαδικασία πραγματοποιείται η κράτηση χώρου εξαγωγής επάνω στο πλοίο , έπειτα από αίτημα του εκάστοτε πελάτη
ΕΚΔΟΤΗΣ	Καντερέ Ρούλα
ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ	Αποστολίδου Λένα / Μανώλης Αλεξιάδης
ΕΓΚΡΙΣΗ	Κίμων Κώνστας

ΡΟΛΟΙ ΠΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΖΟΝΤΑΙ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	Arkas Customer Loyalty Representative / Arkas Customer Loyalty Supervisor
--	---

ΤΕΛΙΚΗ ΕΓΚΡΙΣΗ	ΑΠΟ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ	
	Βάντα Κωστοπούλου		YES ☐	NO ☐
	Φίλιππος Κωστόπουλος		YES ☐	NO ☐

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ
Ορισμοί
Περιγραφή της Διαδικασίας
Παράρτημα Flow Chart

ΟΡΙΣΜΟΙ
Κράτηση Χώρου Εξαγωγής (Export Booking): είναι η διαδικασία κατά την οποία ο πελάτης μας ζητά να πραγματοποιήσουμε μια κράτηση χώρου επάνω στο επιθυμητό πλοίο για τον επιθυμητό προορισμό.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Το booking εξαγωγής είναι είτε **prepaid** (ναύλος πληρωτέος στο λιμάνι φόρτωσης) είτε **collect** (ναύλος πληρωτέος στο λιμάνι εκφόρτωσης) και λαμβάνεται μέσω email από:

- Τον πελάτη (prepaid): ο πελάτης ενημερώνει το Customer Loyalty σχετικά με τα booking details και τον αριθμό της οικονομικής προσφοράς μέσω email. (Εγχειρίδιο Booking Εξαγωγής Arkas Line σελ. 4)
- Τον πωλητή (prepaid): ο πωλητής αποστέλλει τα booking details προς το Customer Loyalty με email και κοινοποιεί το τμήμα Trade & Pricing για τη δημιουργία του συμβολαίου. (Εγχειρίδιο Booking Εξαγωγής Arkas Line σελ. 2)
- Τον πράκτορα στο λιμάνι εκφόρτωσης POD (collect): ο πράκτορας ενημερώνει το Customer Loyalty για νέο booking εξαγωγής μαζί με τα στοιχεία επικοινωνίας του τοπικού πελάτη και τον αριθμό συμβολαίου. (Εγχειρίδιο Booking Εξαγωγής Arkas Line σελ. 3)

Για να προχωρήσει η διαδικασία του booking, ο πελάτης παραθέτει τα παρακάτω προ-απαιτούμενα στοιχεία:

- Είδος εμπορεύματος
- Gross weight
- Είδος εξοπλισμού
- Αριθμό κουτιών
- Λιμάνι φόρτωσης/εκφόρτωσης
- Target vessel/readiness of the cargo
- Όνομα μεταφορέα
- Υπεύθυνος ζύγισης για το VGM: SHIPPER/PCT.

Αν κάποιο από τα παραπάνω στοιχεία δεν παρατίθεται από τον πελάτη, ο εκπρόσωπος επικοινωνεί με τον πελάτη, λαμβάνει όποιο-α στοιχεία δεν έχουν δοθεί ώστε να προχωρήσει η διαδικασία.

Έλεγχος οικονομικής προσφοράς στο τοπικό σύστημα

Ο εκπρόσωπος εισέρχεται στο τοπικό σύστημα ORIAN, στο task «ευρετήριο Quotations».

Συμπληρώνοντας την επωνυμία του πελάτη, το POL, το POD, το Point of Origin (αν υπάρχει) και Final Destination (αν υπάρχει) και πατώντας αναζήτηση (εικονίδιο: κιάλια), ελέγχει τα παρακάτω. (Εγχειρίδιο Booking Εξαγωγής Arkas Line σελ.5-6)

- **Ισχύ οικονομικής προσφοράς.** Αν η προσφορά δεν είναι σε ισχύ σύμφωνα με την ετοιμότητα του φορτίου – target vessel ή δεν είναι σύμφωνη με το αίτημα της κράτησης τότε προωθείται στον πωλητή (για την ανανέωση της προσφοράς) με κοινοποίηση στο Trade & Pricing (για την έκδοση νέου συμβολαίου). Αυτό ισχύει για τους πωλητές του γραφείου του Πειραιά.
Για τις πωλήσεις της Θεσσαλονίκης, οι πωλητές δημιουργούν και το συμβόλαιο στο σύστημα της γραμμής.
- **Οικονομική προσφορά χωρίς αριθμό Συμβολαίου.** Αν δεν υπάρχει συμβόλαιο συμπληρωμένο, τότε προωθείται ο αριθμός της οικονομικής προσφοράς στο Trade & Pricing για την έκδοση νέου συμβολαίου. (Εγχειρίδιο Booking Εξαγωγής Arkas Line σελ.7)

Όταν το BOOKING είναι COLLECT, τότε:

- Αποστέλλεται από εμάς το συμβόλαιο που έχει δοθεί από τον πράκτορα στο Trade & Pricing ώστε να ελεγχθεί και μόλις ληφθεί η σχετική επιβεβαίωση προχωρά η διαδικασία. Ταυτόχρονα, αποστέλλεται email στον τοπικό πελάτη για την επιβεβαίωση των στοιχείων του booking που έχουν δοθεί από τον πράκτορα.

Το Customer loyalty πριν προχωρήσει σε επιβεβαίωση του booking, πραγματοποιεί τους παρακάτω εσωτερικούς ελέγχους:

- **ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ**
- **ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΙΔΟΥΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΟΣ/SPECIAL EQUIPMENT**
- **ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΧΩΡΟΥ**

Παρακάτω σχετική ανάλυση:

- **ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ**

Ελέγχεται μέσω του αρχείου stock report <<ARKAS STOCK REPORT ORIAN>> που λαμβάνεται από το equipment control μέσω email σε ημερήσια βάση. (Εγχειρίδιο Booking Εξαγωγής Arkas Line σελ.8)

- Εφόσον υπάρχει ο ζητούμενος εξοπλισμός, ο εκπρόσωπος προχωρά στον επόμενο εσωτερικό έλεγχο.
- Αν δεν υπάρχει ο ζητούμενος εξοπλισμός, ο εκπρόσωπος επικοινωνεί με email με το τμήμα Equipment Control ώστε να βρεθεί ο εξοπλισμός ενημερώνοντας παράλληλα το τμήμα πωλήσεων και τον πελάτη. Μόλις βρεθεί ο εξοπλισμός, ο εκπρόσωπος ενημερώνει τον πελάτη.

- **ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΙΔΟΥΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΟΣ/SPECIAL EQUIPMENT**

Το τμήμα Customer Loyalty ελέγχει το είδος του εμπορεύματος με βάση τις παρακάτω πιο σημαντικές κατηγορίες πριν προχωρήσει στην επιβεβαίωση προς τον πελάτη για αποδοχή booking

- **DANGEROUS – IMO CARGO** Πριν την έκδοση της κράτησης στον πελάτη, ζητάμε την αποδοχή του φορτίου από το Arkas Line Dangerous Dept. Σε αυτή τη διαδικασία θα χρειαστεί το DGD or MDGD. Επίσης στην περίπτωση που το πλοίο είναι άλλου vessel operator, τότε ζητάμε να συμπληρωθεί η ειδική φόρμα από τον φορτωτή. Στην Θεσσαλονίκη η φόρμα του operator, συμπληρώνεται από τον customer Loyalty και όχι από τον φορτωτή. Μετά την αποδοχή του IMO από την ARKAS και τον Vessel operator, καταχωρούμε στο τοπικό σύστημα την αντίστοιχη κράτηση της εξαγωγής ενημερώνοντας αντίστοιχα στα πεδία το IMDG/UNNO/PG. Σημαντικό είναι να λάβουμε τον μοναδικό αριθμό αποδοχής του IMO φορτίου μας σε πλοίο άλλου operator, το οποίο και αποστέλλεται με email στο τμήμα Feeder Department. (Εγχειρίδιο Booking Εξαγωγής Arkas Line σελ .9-10) Τα IMO φορτία έχουν δικαίωμα εισόδου στο λιμάνι μέχρι μια βάρδια πριν το **berthing** του πλοίου.
- **REEFER CONTAINER:** Για την φόρτωση container ψυγείων αποστέλλεται reefer form προς συμπλήρωση από τον φορτωτή με πληροφορίες που θα αποσταλούν στα depot των ψυκτικών, για την προετοιμασία του εξοπλισμού(συγκεκριμένες μετρήσεις). Τα ίδια στοιχεία συμπληρώνονται και μέσα στη καταχώρηση της κράτησης στο ORIAN. (Εγχειρίδιο Booking Εξαγωγής Arkas Line σελ.11&12)

****Σημειώσεις:**

- ο Τα container ψυγεία ARKAS δεν μπορούν να προσφέρουν ρύθμιση humidity.
- ο Έπειτα από την αναχώρηση του πλοίου, συλλέγουμε τα κόστη που έχουν προκύψει για το ψυγείο στο depot και στο λιμάνι και τα τιμολογούμε στον πελάτη.
- ο Τα ψυγεία έχουν δικαίωμα εισόδου στο λιμάνι μέχρι μια βάρδια πριν το berthing του πλοίου.

- **SPECIAL EQUIPMENT OUT OF GAUGE.** Ζητούνται από τον φορτωτή οι εκτός του εξοπλισμού διαστάσεις και ενημερώνεται με email το Feederling Department & vessel planner και το trade.
Αναμένουμε επιβεβαίωση από τα αντίστοιχα τμήματα για να μπορέσουμε να προχωρήσουμε. Οι διαστάσεις καταχωρούνται αναλυτικά και στο export booking στο ORIAN. (Εγχειρίδιο Booking Εξαγωγής Arkas Line σελ.13&14)
- **FLEXITANK:** Για την φόρτωση Flexitank απαιτείται υπογεγραμμένο το αντίστοιχο LOI από τον φορτωτή. (Εγχειρίδιο Booking Εξαγωγής Arkas Line σελ.15)
- **FLC/LCL ή LCL/FCL :** Σε φορτία όπου υπάρχουν ένας φορτωτής/πολλοί παραλήπτες (FCL/LCL) ή πολλοί φορτωτές /ένας παραλήπτης (LCL/FCL) , απαιτείται αντίστοιχη αποδοχή του παραλήπτη ή του φορτωτή, μέσω LOI. Αν το φορτίο είναι FLC/LCL το LOI το συμπληρώνει ο φορτωτής αν είναι LCL/FCL ο παραλήπτης. (Εγχειρίδιο Booking Εξαγωγής Arkas Line σελ.16)
- **SOC EQUIPMENT:** Αν η κράτηση αφορά SOC εξοπλισμό, θα πρέπει να έχουμε έγκυρα certificates (το επόμενο inspection που θα πραγματοποιηθεί στον εξοπλισμό, θα πρέπει να είναι μέχρι και 3 μήνες μετά την ημερομηνία φόρτωσης). Επίσης θα πρέπει να λάβουμε SOC LOI από τον φορτωτή. (Εγχειρίδιο Booking Εξαγωγής Arkas Line σελ.17)
- **POD LATTAKIA:** Τα φορτία με προορισμό τη LATTAKIA γίνονται αποδεκτά κατόπιν ειδικής αποδοχής που λαμβάνουμε από τη γραμμή. Στη γραμμή αποστέλλονται αναλυτικά μέσω email τα στοιχεία του παραλήπτη καθώς και οι λεπτομέρειες του booking. Συγχρόνως αποστέλλεται το αντίστοιχο Letter of Undertaking, που συμπληρώνεται από τον φορτωτή. (Εγχειρίδιο Booking Εξαγωγής Arkas Line σελ.18)
- **COTTON & USED SPARE PARTS/ MASCHINES :** Για τη φόρτωσή τους απαιτείται υπογεγραμμένο το αντίστοιχο LOI από τον φορτωτή. (Εγχειρίδιο Booking Εξαγωγής Arkas Line σελ.19-20)
- **GENERAL CARGO:** γενικό φορτίο, δεν απαιτείται ειδική έγκριση

Σημείωση:

Στην οποιαδήποτε αλλαγή πλοίου, ενημερώνετε ο πελάτης ώστε οι παραπάνω επιβεβαιώσεις να ζητηθούν εκ νέου από το τμήμα Customer Loyalty για το καινούριο πλοίο.

- **ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΧΩΡΟΥ**

Ο επόμενος έλεγχος είναι για την διαθεσιμότητα χώρου στο πλοίο που επιθυμεί ο πελάτης. Ο έλεγχος ξεκινάει από το τμήμα του customer loyalty με email έχοντας κοινοποίηση στο Trade & Pricing .

Διαδικασία FORECAST BOOKINGS/VESSEL

- Το customer loyalty ενημερώνει τη γραμμή με email για κάθε πλοίο με το σύνολο των booking εξαγωγής από το λιμάνι του Πειραιά ή Θεσ/νίκης αντίστοιχα.

- Για την συγκέντρωση των bookings του πλοίου εξάγεται λίστα από το ORIAN μέσα από το task «find vessel bookings»(χρησιμοποιώντας ως layout: cs forecast export booking). (Εγχειρίδιο Booking Εξαγωγής Arkas Line σελ.21-22)
- Η γραμμή αποστέλλει σχετική επιβεβαίωση. Αν η γραμμή δεν συμφωνήσει για τον απαιτούμενο χώρο εμπλέκεται ο Sales & Marketing Manager για την περαιτέρω διαπραγμάτευση χώρου. Αν ο χώρος δεν καλύπτει τις ανάγκες του φορτίου, η τελική απόφαση δίνεται από τον Sales & Marketing Manager για την προτεραιότητα των bookings.

ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ BOOKING – ΑΠΟΣΤΟΛΗ BOOKING CONFIRMATION

- Αφού ολοκληρωθούν οι παραπάνω έλεγχοι, το Customer loyalty καταχωρεί στο τοπικό σύστημα το booking είτε μέσω του task «vessel booking» είτε μέσω της προσφοράς, συμπληρώνοντας όλα τα απαραίτητα πεδία (πλοίο, πελάτη, λιμάνι φόρτωσης-εκφόρτωσης-μεταφόρτωσης, μεταφορέα, δρομ, ποσότητα και τύπο εφρπλισμοί, βάρος φορτίου, αν είναι empty/full και τέλος τρόπο ζύγισης). (Εγχειρίδιο Booking Εξαγωγής Arkas Line σελ.23-24)
- Σε περίπτωση που το ταξίδι για το οποίο επιθυμούμε να εκδώσουμε το booking δεν έχει ανοιχτεί στο Orian από το Feederling Department, τους ζητάμε τη δημιουργία του ταξιδιού μέσω email.
- Κατά την αποθήκευση της κράτησης μέσα στο σύστημα, βγαίνει αυτόματα ένας πίνακας με όλες τις πληροφορίες προς αποστολή στον πελάτη και προς το Equipment Department. Αυτό είναι το booking confirmation. (Εγχειρίδιο Booking Εξαγωγής Arkas Line σελ.25)
- Στο μήνυμα με τον πελάτη επισυνάπτεται η φόρμα του σημειώματος φόρτωσης και η εξουσιοδότηση της ζύγισης του κουτιού στη ΣΕΠ - στην περίπτωση που έχει ζητηθεί από τον φορτωτή η ζύγιση να γίνει στην ΣΕΠ (Αφορά μόνο κουτιά Πειραιά).
Στα φορτία της Θεσσαλονίκης δεν ζητάμε εξουσιοδότηση ζύγισης. Η ζύγιση γίνεται από τον πελάτη και το VGM (verified Gross Mass) συμπεριλαμβάνεται μέσα στο σημείωμα φόρτωσης. (Εγχειρίδιο Booking Εξαγωγής Arkas Line σελ.37-38).
Αν το φορτίο είναι EXWs (δηλαδή φόρτωση από το εργοστάσιο του φορτωτή) οι πληροφορίες του booking και οι λεπτομέρειες της πλήρωσης του κουτιού, αποστέλλονται και στον μεταφορέα.
Σε περίπτωση που κάνουμε εμείς και τον εκτελωνισμό, οι πληροφορίες του booking και τα απαραίτητα έγγραφα για την διαδικασία του τελωνείου αποστέλλονται στον δικό μας εκτελωνιστή (κος Παναγιωτίδης)
- Όλες οι αποθηκευμένες κρατήσεις (bookings) στο ORIAN αποστέλλονται σε έναν πίνακα μέσω email στο Sealiner Hellas team για να τις καταχωρήσει μέσα στο σύστημα του Sealiner δημιουργώντας έτσι και τον αριθμό φορτωτικής ανά booking. Ο αριθμός αυτός καταχωρείται μέσα στην αντίστοιχη φόρμα κράτησης (booking) στο ORIAN από το Customer Loyalty, μόλις αυτός ληφθεί από το Sealiner Hellas Team μέσω email. (Εγχειρίδιο Booking Εξαγωγής Arkas Line σελ.26-29)

ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΩΝ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΩΝ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΚΛΕΙΣΙΜΑΤΟΣ ΠΛΟΙΟΥ

Το FEEDERING DEPARTMENT αποστέλλει στο Customer Loyalty ενημέρωση σχετικά με το εξαγωγικό κλείσιμο κάθε πλοίου μέσω email. Το κλείσιμο αφορά την προθεσμία (ημερομηνία, ώρα) που οι πελάτες πρέπει να έχουν αποστείλει το σημείωμα φόρτωσης, το VGM, και τα ειδικά έγγραφα αν απαιτούνται (IMO Documents / LOI / SOC Certificates). Επίσης, το Feederling Department αποστέλλει μέσω email ενημέρωση σχετικά με την προθεσμία (ημερομηνία, ώρα) που το Customer loyalty πρέπει να αποστείλει το τελικό forecast του για το συγκεκριμένο πλοίο στο Feederling Department. Στην Θεσσαλονίκη η ενημέρωση γίνεται από το equipment control. (Εγχειρίδιο Booking Εξαγωγής Arkas Line σελ.30)

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΠΕΛΑΤΗ ΓΙΑ ΤΑ CLOSING

Το Customer loyalty εφόσον λάβει καταληκτικές ημερομηνίες από το Feederling Department, εξάγει από το σύστημα λίστα με το σύνολο των bookings προκειμένου να ενημερώσει με email όλους τους πελάτες για τις καταλυτικές προθεσμίες υποβολής των απαραίτητων εγγράφων για την σωστή φόρτωση. (Εγχειρίδιο Booking Εξαγωγής Arkas Line σελ.31)

ΑΠΟΣΤΟΛΗ FORECAST ΠΛΟΙΟΥ ΣΤΟ FEEDERING DEPARTMENT

Το Customer loyalty αποστέλλει, εντός της προθεσμίας, το τελικό forecast του (λίστα bookings) για το συγκεκριμένο πλοίο στο Feederling Department. (Εγχειρίδιο Booking Εξαγωγής Arkas Line σελ.32)

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΠΕΛΑΤΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΝΕΩΜΕΝΗ ΑΦΙΞΗ ΤΟΥ ΠΛΟΙΟΥ

Εφόσον υπάρξει αλλαγή στην άφιξη του πλοίου (λαμβάνεται σχετική ενημέρωση από το Feederling Department μέσω email για τον Πειραιά, ενώ για την Θεσσαλονίκη λαμβάνεται σχετική ενημέρωση από το equipment control) , αποστέλλεται email σε όλους τους πελάτες που έχουν booking στο πλοίο για την ανανεωμένη ημερομηνία άφιξης και ενημερώνουμε το τοπικό σύστημα με τη νέα ημερομηνία. (Εγχειρίδιο Booking Εξαγωγής Arkas Line σελ.33)

Από την παραπάνω ενημέρωση μπορεί να προκύψουν τα παρακάτω:

- **ROLL OVER:** Ο πελάτης ενημερώνει πως το φορτίο δεν θα είναι έτοιμο στις συγκεκριμένες ημερομηνίες, οπότε το Customer Loyalty μεταφέρει στο επόμενο διαθέσιμο πλοίο το booking του πελάτη μέσα στο τοπικό σύστημα. Για να γίνει αυτό πρώτα έχει ελέγξει η ισχύς του συμβολαίου, η διαθεσιμότητα του χώρου, η αποδοχή του φορτίου στο καινούργιο πλοίο.
Συγχρόνως, ενημερώνουμε το συστήματα ORIAN, το SEALINER team και το τμήμα Equipment Control και αποστέλλετε πίνακας με τις νέες πληροφορίες (booking confirmation) στον πελάτη και στον πράκτορα στην περίπτωση που το booking είναι collect . (Εγχειρίδιο Booking Εξαγωγής Arkas Line σελ.34-36)
- **ΕΓΚΡΙΣΗ:** Ο πελάτης επιβεβαιώνει την φόρτωση, αποστέλλει σημείωμα φόρτωσης, vgm, ειδικά έγγραφα (αν απαιτούνται). (Εγχειρίδιο Booking Εξαγωγής Arkas Line σελ.37-38)
 - ο Με την λήψη του σημειώματος φόρτωσης, ο εκπρόσωπος Customer Loyalty ελέγχει ότι αναφέρονται τα βασικά στοιχεία (Φορτωτής, Παραλήπτης, container number ,seal number, container type, commodity, HS code, POL, POD) και προωθεί τα έγγραφα μέσω email στο Export Department (για την έκδοση φορτωτικής) και στο Equipment Control (για την έκδοση εισιτηρίου).
 - ο Το Equipment Control αποστέλλει με email επιβεβαίωση για την έκδοση του εισιτηρίου.
 - ο Μετά την αναχώρηση του πλοίου, το τμήμα Customer Loyalty παρακολουθεί με τα κεντρικά το πλοίο μεταφόρτωσης και κάνει τις απαραίτητες αλλαγές μέσα στο σύστημα της γραμμής, εφόσον υπάρχει λιμάνι μεταφόρτωσης.

****Σημείωση:**

- Τα εμπορευματοκιβώτια έχουν δικαίωμα εισόδου μέχρι και 24 ώρες πριν την άφιξη του πλοίου.
- **ΑΚΥΡΩΣΗ:** Ο πελάτης ακυρώνει το booking. Το Customer Loyalty ενημερώνει πάντα το συστήματα ORIAN, το SEALINER team και το τμήμα Equipment Control (Εγχειρίδιο Booking Εξαγωγής Arkas Line σελ.39). Σε περίπτωση που ο φορτωτής έχει σηκώσει container, το Customer Loyalty ελέγχει για πιθανά κόστη (lift charge, detentions, demurrages, storages) και ενημερώνει τον πελάτη και το λογιστήριο ώστε να προχωρήσει σε τιμολόγηση.

