



ARKAS Hellas Learners



INDUCTION



ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

01  Εταιρική Επικοινωνία

02  Ανθρώπινο Δυναμικό

03  Τεχνική Υποστήριξη

04  Τμήμα Purchasing

05  Λογιστήριο

06  Τμήμα Πωλήσεων

07  Εξυπηρέτηση Πελατών

08  Διατακτικές

09  Documentation/Feeding

10  Equipment Control

11  Operation



Ποιοί είμαστε

Η **ARKAS Hellas S.A.**, μέλος του Ομίλου “ARKAS Holding”, ιδρύθηκε στον Πειραιά τον Αύγουστο του 1999. Με στρατηγική τοποθέτηση των γραφείων μας στα μεγαλύτερα λιμάνια της Ελλάδας, σε Πειραιά και Θεσσαλονίκη, έχουμε καθιερωθεί ως συνώνυμο της ποιότητας στη διεθνή μεταφορά συνδυάζοντας ταχύτητα, ασφάλεια και αξιοπιστία, με τις καλύτερες επιλογές φορτίου και κόστους.

Συμπληρώνοντας 20 Χρόνια επιτυχημένης παρουσίας στην Ελλάδα, η επιχείρηση κατάφερε να εξασφαλίσει την αντιπροσώπευση πολλών και σημαντικών ναυτιλιακών γραμμών, ενισχύοντας με αυτόν τον τρόπο τη δύναμη του λιμανιού του Πειραιά.

Είμαστε περήφανοι που έχουμε συνδέσει το brand name **ARKAS Hellas** με την άριστη εξυπηρέτηση, την εστίαση στον συνεργάτη και την αξιοπιστία στον τομέα της ναυτιλίας.

01

Εταιρική Επικοινωνία

Περιεχόμενα

-  Ιστορία του Container
-  Ιστορία του Ομίλου Arkas Holding
-  Ιστορία του Ομίλου Arkas Hellas
-  Πιστοποίηση FONASBA
-  Motto
-  4 Πυλώνες
-  Εσωτερική και Εξωτερική Επικοινωνία
-  CSR Στρατηγική
-  Καμπάνιες Delivering
-  Μια πορεία 20 χρόνων

Ιστορία του Container

Ο **Malcolm Mc Lean**, ιδιοκτήτης της αμερικανικής ναυτιλιακής εταιρίας SeaLand, είναι ο «Πατέρας των Εμπορευματοκιβωτίων».

Είχε την ιδέα της απλοποίησης της μεταφοράς εμπορευμάτων, αποφεύγοντας τη συνεχή φόρτωση και εκφόρτωση τους από το ένα μέσο μεταφοράς στο άλλο (πλοίο, φορτηγό, τρένο), και της μείωσης του χρόνου και του κόστους της, ως τον τελικό τρόπο παράδοσης (από πόρτα σε πόρτα).

Η ιστορία του container ξεκίνησε όταν το 1956, πλοίο της εταιρείας του μετέφερε 58 πανομοιότυπα κουτιά και σήμερα, περισσότερο από το 90% των παγκόσμιων εμπορικών αγαθών μεταφέρονται δια θαλάσσης.

Το 17% περίπου με εμπορευματοκιβώτια τα οποία παρέχουν χαμηλό κόστος, ταχύτητα και ασφάλεια στις μεταφορές και αποτελούν τον κύριο λόγο για την ανάπτυξη του παγκόσμιου εμπορίου και της παγκοσμιοποίησης.



Η ιστορία του Ομίλου Arkas Holding

Πάνω από **έναν αιώνα** επιτευγμάτων



Arkas Holding, Γραφεία & Πρακτορεία



7300
Staff

14 in Turkey **47** abroad
61 Offices in total



66
Companies



49
Container
Vessels



6
Bunker Barges



425
Trucks



706
Wagons



1
Aircraft

Arkas Holding, Εκπροσωπήσεις & Συνεργασίες

Η Arkas Holding είναι partner των:



Εκπροσωπεί τις γραμμές:



Επίσης, μόνο εκτός Τουρκίας,
εκπροσωπεί τις γραμμές:



Από το 1995 συνεταιρίζεται στην Τουρκία με την κορυφαία εταιρεία logistics:

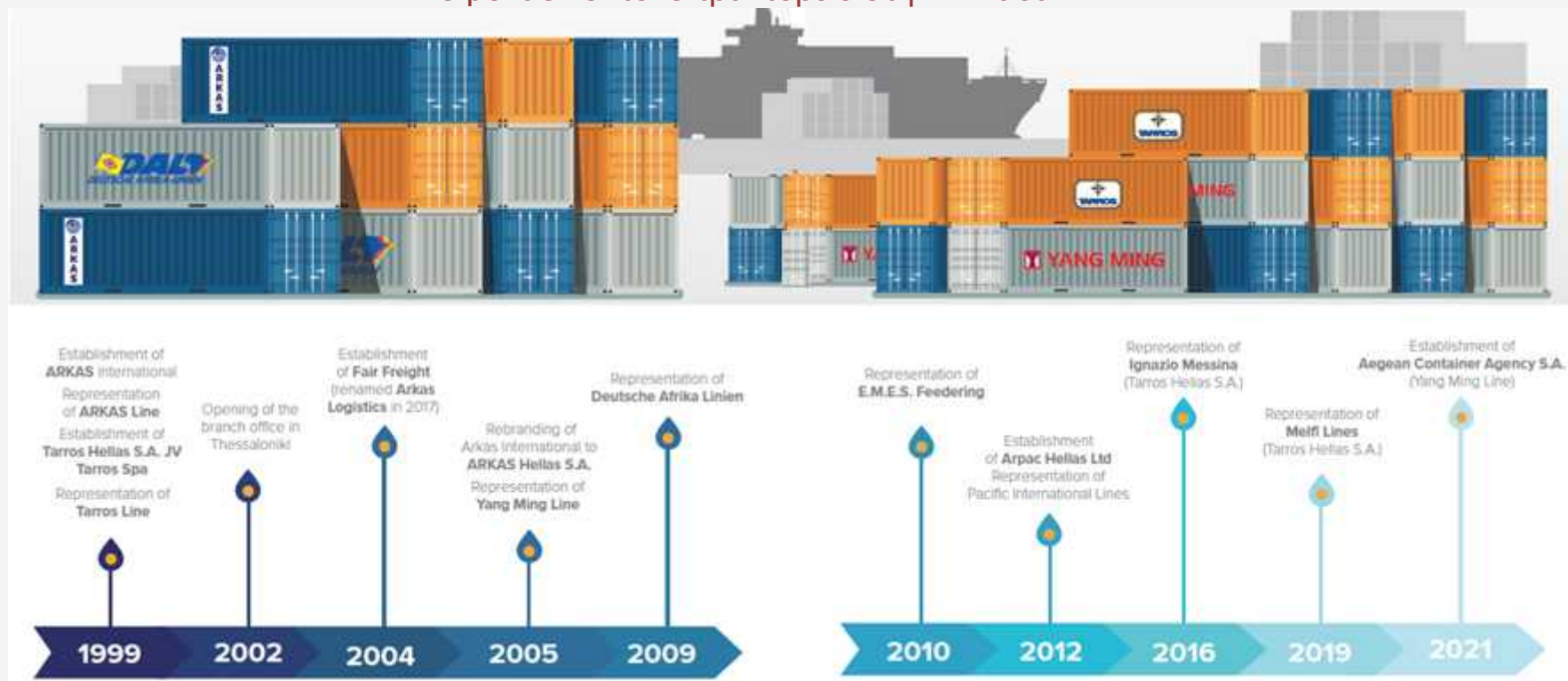


Arkas Holding, Άλλες δραστηριότητες



Η ιστορία του Ομίλου Arkas Hellas

Το 1ο πρακτορείο της Arkas Holding που ιδρύθηκε στο εξωτερικό.
Το μοναδικό πολυπρακτορείο στην Ελλάδα.



Εταιρείες - Εκπροσωπήσεις του Ομίλου Arkas Hellas



Γραφεία του Ομίλου



ΙΔΡΥΘΗΚΕ ΤΟ 1999

Το πρώτο Ναυτιλιακό Πρακτορείο του Ομίλου Arkas, διαθέτοντας την τεχνογνωσία ενός πολυεθνικού οργανισμού.

93 ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ

Πειραιάς: 70
Λιμάνι Πειραιά: 8
Θεσσαλονίκη: 15



ΓΡΑΦΕΙΑ

Πειραιάς
Περάματος, εντός Λιμένος (ΣΕΜΠΟ)
Θεσσαλονίκη

4 ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ

Arkas Hellas
Tarros Hellas
Aegean Container Agency
Arpac Hellas



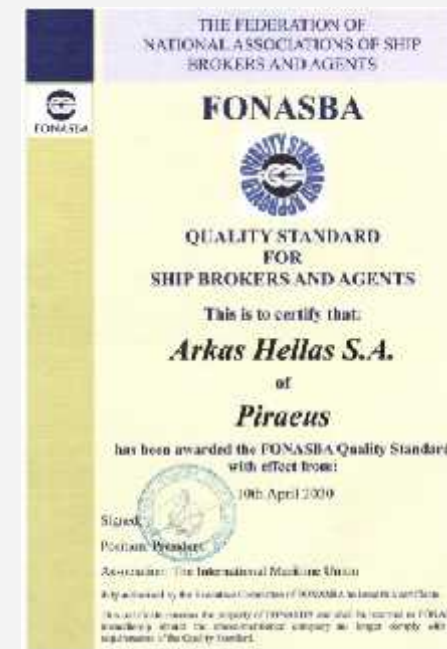
**Your reliable
expert partner**
in shipping agency

Πρότυπο Ποιότητας FONASBA

Σε όλες τις εταιρείες του Ομίλου **Arkas Hellas** απονεμήθηκε το Πρότυπο Ποιότητας FONASBA (Quality Standard Accreditation) από τη Διεθνή Ομοσπονδία Εθνικών Ναυλομεσιτών και Πρακτόρων.

Αποδίδεται αποκλειστικά στους πράκτορες, μέλη των εθνικών ενώσεων της FONASBA, που πληρούν συγκεκριμένα αυστηρά κριτήρια και προϋποθέσεις, σχετικά με:

- >Την οικονομική τους κατάσταση.
- >Την οργανωτική δομή τους.
- >Την κατάρτιση του Ανθρώπινου Δυναμικού της.



4 Πυλώνες



Ανθρώπινο Δυναμικό:

Οι εργαζόμενοι είναι η καρδιά του Ομίλου. Τονίζουμε το ομαδικό πνεύμα μέσα από σεμινάρια στηρίζουμε το teambuilding, τις αθλητικές δραστηριότητες στοχεύοντας στην αυτοβελτίωση των εργαζομένων μας.

Εταιρική Επικοινωνία:

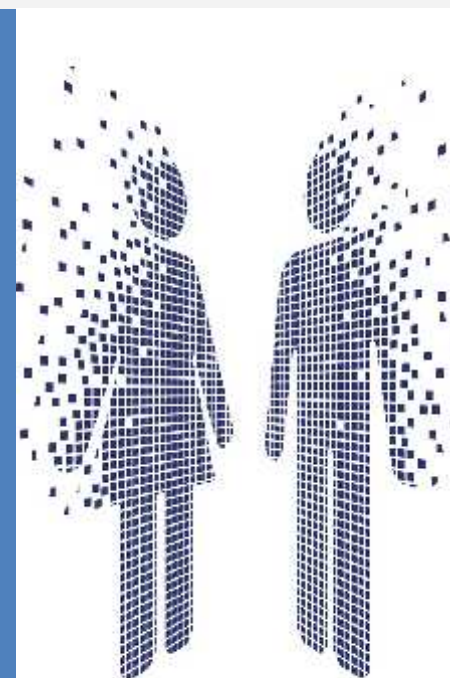
Προωθούμε την στρατηγική εταιρικής επικοινωνίας και μέσω μίας ολοκληρωμένης επικοινωνιακής πολιτικής στοχεύουμε στην ενιαία προβολή της εταιρικής μας ταυτότητας.

Εξυπηρέτηση Πελατών:

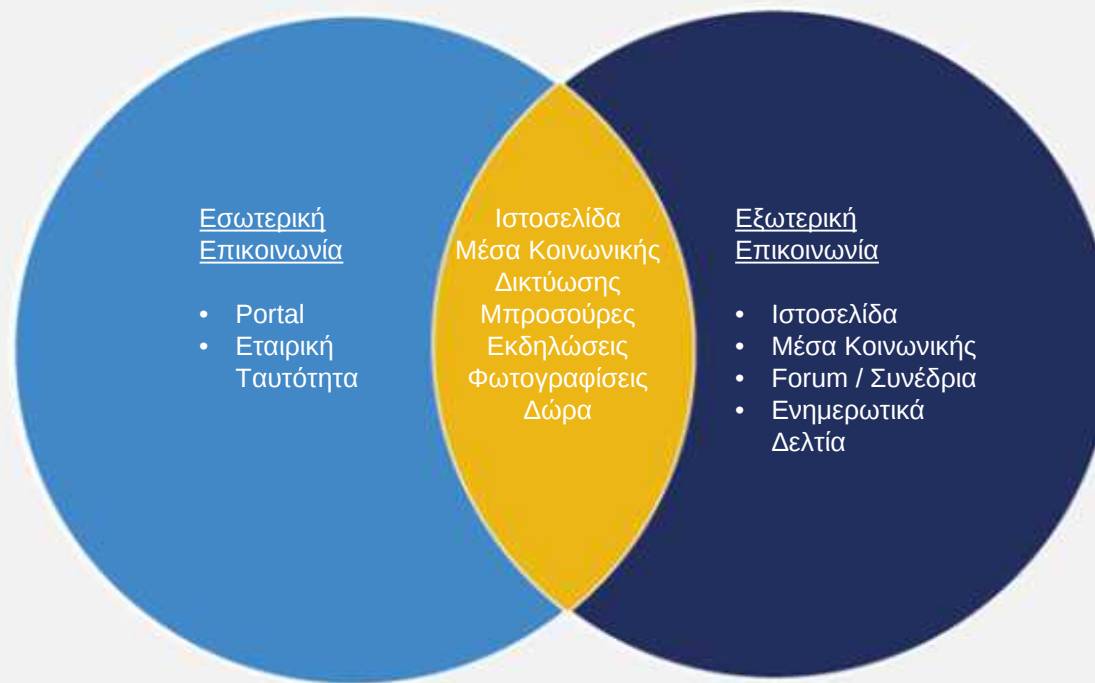
Βρισκόμαστε σε διαρκή και ενεργή επαφή με τους συνεργάτες μας, συγκεντρώνοντας πληροφορίες, ώστε να προσαρμοζόμαστε γρήγορα και αποτελεσματικά στις ανάγκες των πελατών.

Self Care Tools:

Ακολουθούμε και επενδύουμε στη νέα ψηφιακή εποχή. Ενημερώνουμε συνεχώς την ψηφιακή υποδομή και παρέχουμε εξελεγχόμενες υπηρεσίες μέσω του site και μέσα από ψηφιακές πλατφόρμες.



Εσωτερική και Εξωτερική Επικοινωνία



MyArkas Web Portal

<http://myarkas.arkas-hellas.gr>

Το MyArkas WebPortal είναι μια εσωτερική πύλη επικοινωνίας του Ομίλου στην οποία έχουν πρόσβαση για την ενημέρωση τους μόνο οι εργαζόμενοι.



Στο Portal υπάρχουν ανακοινώσεις, ειδήσεις, δραστηριότητες του Ομίλου και των εργαζομένων της, οι μελλοντικές εκδηλώσεις, οι πολιτικές, οι διαδικασίες του Ομίλου και οδηγίες για την προστασία των προσωπικών δεδομένων, χρήσιμες επαφές, σύνδεσμοι και γενικά οτιδήποτε αφορά τον Όμιλο.

Είναι ένα χρήσιμο, αν όχι απαραίτητο, εργαλείο για καθημερινή χρήση, καθώς με την συγκέντρωση και ανανέωση των πληροφοριών, διευκολύνουμε τους εργαζομένους στην αναζήτηση αυτού που ψάχνει.

>Αποτελεί την διαδικτυακή πύλη
Εσωτερικής Επικοινωνίας.

>Κομμάτι της καθημερινότητας μας.

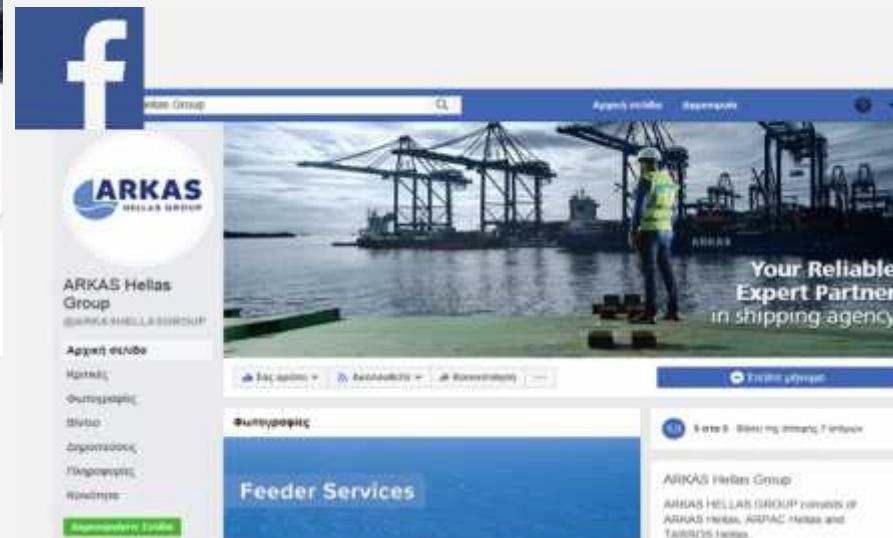
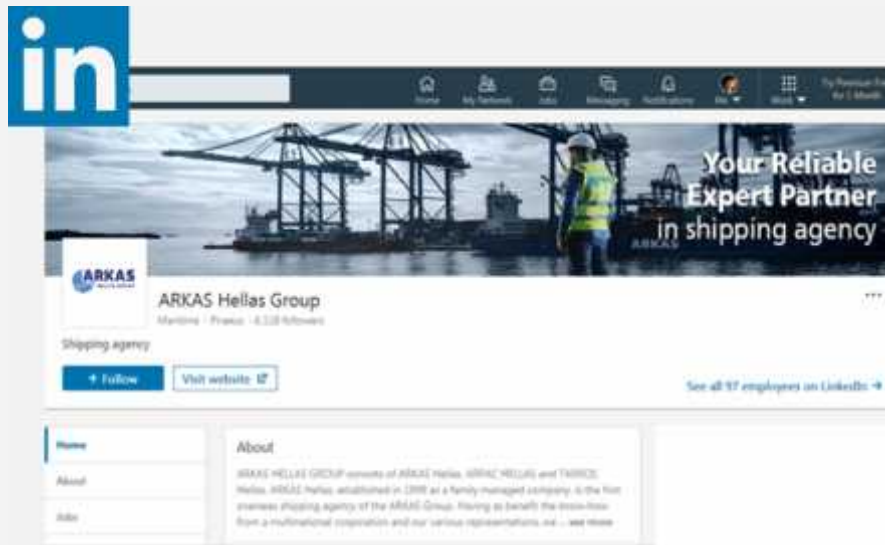
>Βρίσκεται στην αρχική σελίδα
του Internet Explorer.

Join our Digital World !

<http://myarkas.arkas-hellas.gr/>



SOCIAL MEDIA



Templates βασισμένα στο brand



Καμπάνιες: Delivering

Delivering Excellence:

Επικοινωνία πληροφοριών που αφορούν στο Ανθρώπινο Δυναμικό:

Εκπαίδευση / Trainings

Πιστοποιήσεις Fonasba

Δηλώσεις Εργαζομένων

HR Projects

Delivering Change:

Επικοινωνία ενεργειών / δράσεων:

Δωρεές / Συλλογή ειδών πρώτης ανάγκης

Πρακτικές για την προστασία του περιβάλλοντος

Παγκόσμιες Ημέρες και σύνδεση αυτών με τις αξίες του Ομίλου

Υποκατηγορία - **Delivering Change in #Safety**: Επικοινωνία πληροφοριών που αφορούν στην ασφάλεια των εργαζομένων και των πρακτικών που εφαρμόζονται από την εταιρία εν όψει πανδημίας.

CSR Στρατηγική: Delivering #Change

Με αίσθημα ευθύνης απέναντι στο περιβάλλον αναλαμβάνουμε πρωτοβουλίες και δράσεις που συμβάλλουν στην προστασία του περιβάλλοντος και την ορθή διαχείριση των φυσικών πόρων.

Δωρεές / Συμμετοχές

Με αίσθημα ευθύνης απέναντι στο κοινωνικό σύνολο στηρίζουμε έμπρακτα το έργο ΜΚΟ (Μη Κυβερνητικών Οργανώσεων). Όλοι μαζί αναλαμβάνουμε δωρεές και συμμετέχουμε σε φιλανθρωπικές δράσεις και αγώνες.



Μια πορεία 20 Χρόνων

Με μια εντυπωσιακή εκδήλωση,
γιορτάσαμε 20 χρόνια επιτυχημένης παρουσίας στην Ελλάδα.

<https://youtu.be/ypRHgGOBGJw>

<https://www.youtube.com/watch?v=HVKGYcEi2PQ>



Για εμάς τα κοινωνικά δίκτυα δεν είναι απλώς μία τάση, είναι ο τρόπος που επικοινωνούμε και ενημερώνουμε τους συνεργάτες μας για τα νέα και τις δράσεις του Ομίλου.




**Share
your latest
news
with us!**



#ARKASHellasGroup
Μοιραστείτε μαζί μας τις
στιγμές και τις φωτογραφίες
του ομίλου ARKAS Hellas
χρησιμοποιώντας
το **#ARKASHellasGroup**

Καλήν Εσπέρα να κάνετε like
στη σελίδα μας στο Facebook
ARKAS Hellas Group



Sources

Companies / Lines

Arkas Holding: www.arkas.com.tr

Arkas Hellas: www.arkas-hellas.gr

Arkas Line: www.arkasline.com

Arkas Tracking: <https://webtracking.arkasline.com.tr>

Arkas Sealer: <http://sl.arkasline.com.tr:7777/Sealiner>

Deutsche Africa Linien:

EMES Feeder: <http://emesfeeder.com>

Aegean Container Agency: www.Aegean-container.gr

Yang Ming Line: <https://www.yangming.com>

Yang Ming ILIS Integrated Line Information:

https://as2.yangming.com/ilis/index_v2.htm

Tarros Hellas S.A.: www.tarros-hellas.gr

Tarros Line: www.tarros.it

Messina Line: <https://www.messinaline.it>

Melfi Lines: <https://www.melfimarine.eu>

Arpac Hellas LTD: www.arpac-hellas.gr

Pacific International Lines: www.pilship.com

Arkas Logistics: <https://www.arkas-logistics.gr>

Other Sectors:

Διεθνής Ναυτική Ένωση: www.dne.com.gr

Maritime Hellas: <https://www.maritimehellas.org>

Inttra: <https://www.inttra.com>

Piraeus Port Authority: www.olp.gr

Thessaloniki Port Authority: www.thpa.gr

PCT Piraeus Container Terminal S.A.: <https://eservices.pct.com.gr>

Free Sources of Current News and Development in Liner Shipping:

Gcaptain: www.gcaptain.com

Splash247.com: www.splash247.com

The loadstar: www.theloadstar.com

Naftika Chronika: www.naftikachronika.gr

Naftemporiki: www.naftemporiki.gr

Elnavi: www.elnavi.eu

Nafs: www.nafsgreen.gr

Yes Forum: www.yes-forum.com

Iforu: www.iforu.gr



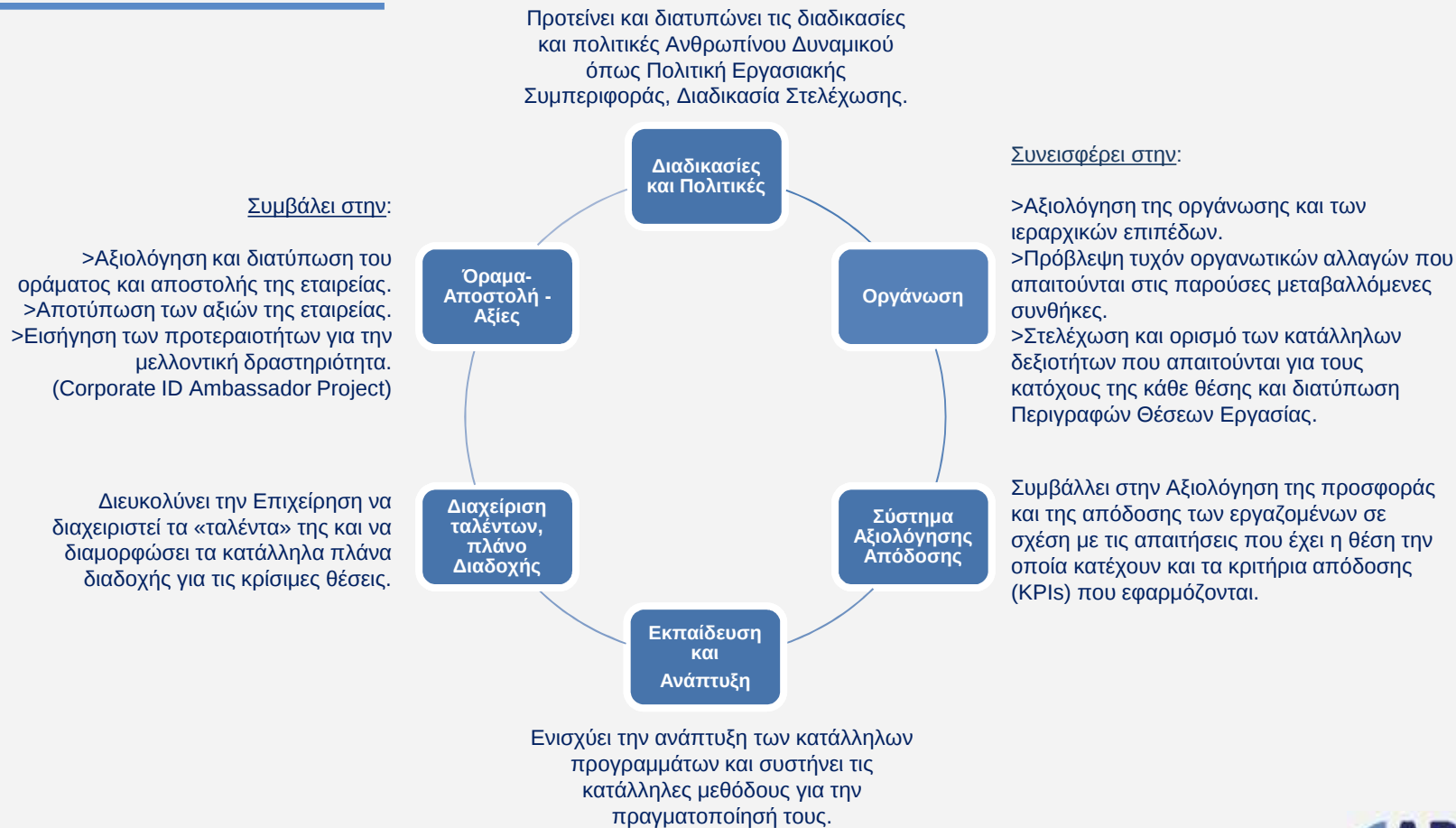
02

Ανθρώπινο Δυναμικό

Περιεχόμενα

-  Ο ρόλος του τμήματος
-  Όραμα – Αποστολή - Αξίες –Ταυτότητα
-  Πολιτικές HR
-  Οργανωτική Δομή
-  Σύστημα Αξιολόγησης Απόδοσης
-  Εκπαίδευση & Ανάπτυξη
-  Δραστηριότητες Team Building
-  Η Στρατηγική Εργασιακής Ευεξίας
-  #ilivemyjob
-  Πρόγραμμα Arkas Hellas Learners

Ο Ρόλος του Τμήματος



Όραμα - Αποστολή



Όραμα

Να γίνουμε σημείο αναφοράς ως ναυτιλιακό πρακτορείο στην Ελλάδα, τόσο για τις διεθνείς ναυτιλιακές γραμμές όσο και για τους συνεργάτες πελάτες στην τοπική αγορά.



Αποστολή

Ενώνουμε τον κόσμο μέσω των θαλάσσιων μεταφορών αποτελεσματικά και αξιόπιστα.

Στόχος μας : Να εξελισσόμαστε και να βελτιωνόμαστε, να είμαστε σταθερά αξιόπιστοι απέναντι στους συνεργάτες μας, να δουλεύουμε μαζί για να πετύχουμε το καλύτερο αποτέλεσμα.

Αξίες



Προσαρμοστικότητα

Έχουμε την δυνατότητα να προσαρμοζόμαστε γρήγορα και αποτελεσματικά στα νέα δεδομένα, τόσο της τοπικής αγοράς όσο και του κλάδου μας και να αξιοποιούμε δημιουργικά τις αλλαγές.



Εστίαση στον συνεργάτη

Συνεργαζόμαστε με σεβασμό και σεμνότητα, στοχεύοντας πάντα στην δημιουργία μακροχρόνιων σχέσεων εμπιστοσύνης με τους πελάτες και τους εργαζομένους.



Αυτοβελτίωση

Γνωρίζουμε τους εαυτούς μας με τα πλεονεκτήματα και τα μειονεκτήματά μας, είμαστε ανήσυχοι και προσπαθούμε συνεχώς να βελτιώνουμε τις γνώσεις και την απόδοσή μας.



Αξιοπιστία

Λειτουργούμε με το αίσθημα ευθύνης, συλλογικά και ατομικά χωρίς να παρεκκλίνουμε από τις αρχές μας. Τηρούμε τις συμφωνίες που κάνουμε πάντα με διαφάνεια.



Ομαδικότητα

Μαζί με τους συνεργάτες μας αντιμετωπίζουμε θετικά τις προκλήσεις που προκύπτουν συνδυάζοντας την εμπειρία με τον ενθουσιασμό και την προθυμία.

ταυτότητα



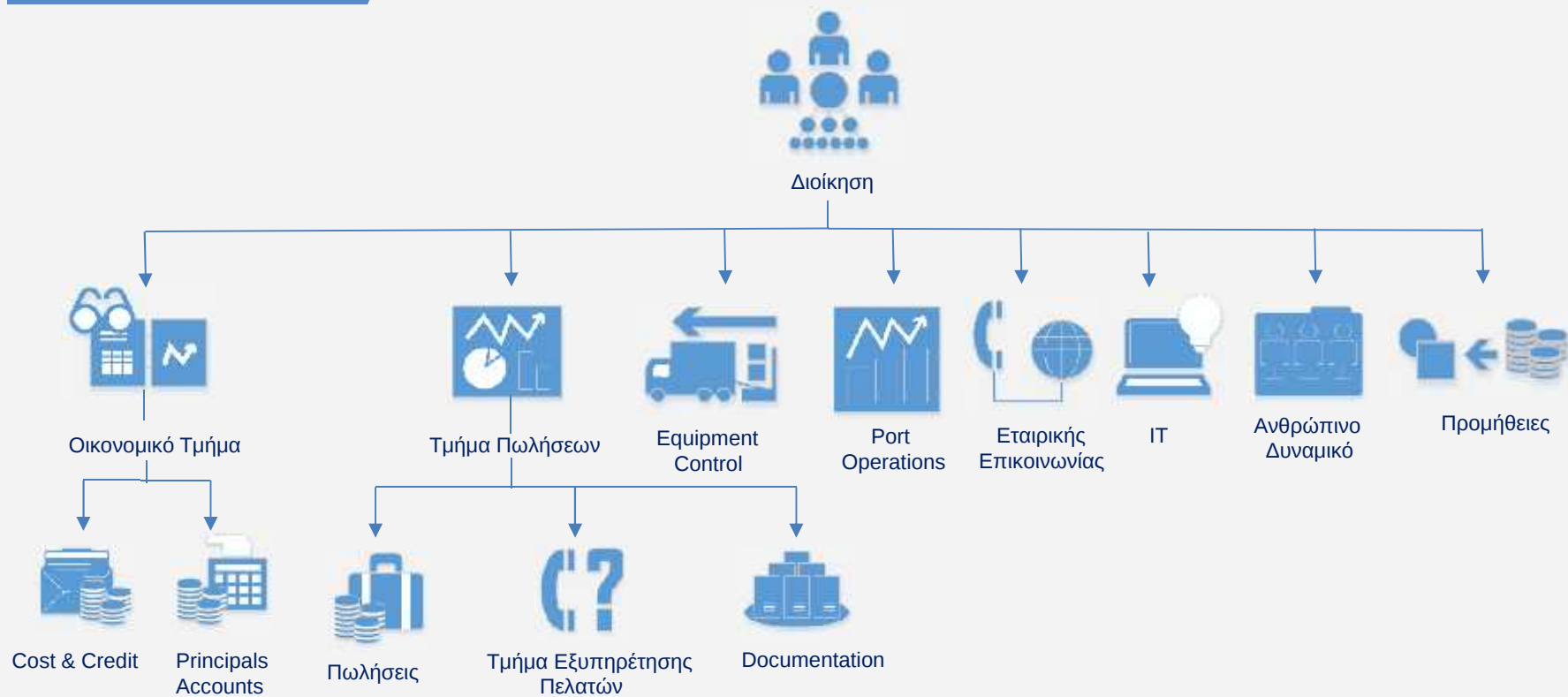
Σταθερά Αξιόπιστοι
με ανθρώπινο πρόσωπο

Πολιτικές

- >Ορθής εργασιακής συμπεριφοράς.
- >Αδειών & Απουσιών.
- >Χρήση εταιρικού αυτοκινήτου.
- >Απόκτηση & Χρήση ειδικού & γενικού εξοπλισμού Στελέχωσης.



Οργανωτική Δομή



Σύστημα Αξιολόγησης Απόδοσης

Έχει αναπτυξιακό χαρακτήρα

Βασίζεται σε 2 πυλώνες:

- > Ποιοτικά κριτήρια.
- > Ποσοτικά κριτήρια.

Πραγματοποιείται σε 3 φάσεις:

- > Αυτο-αξιολόγηση.
- > Αξιολόγηση από τον άμεσο προϊστάμενο.
- > Τελική έγκριση από Managing Director.



Εκπαίδευση & Ανάπτυξη

Στόχος μας:

- > Η ανάπτυξη τεχνικών & δεξιοτήτων απαραίτητων για τη θέση, και για την αύξηση της παραγωγικότητας.
- > Η επιβράβευση της εξαιρετικής απόδοσης.

Τύποι εκπαίδευσης:

- > Σεμινάρια ενδοεταιρικά εστιασμένα στις ανάγκες μας.
- > Εξωτερικές εκπαιδεύσεις με αξιόλογους και επιλεγμένους συνεργάτες.
- > Εναλλαγή θέσεων εργασίας (Job Rotation)
- > Βιωματικά προγράμματα.



Δραστηριότητες Team Building

Στόχος μας:

- >Ενίσχυση της συνεργασίας και της επικοινωνίας μεταξύ των τμημάτων.
- >Ανάπτυξη ομαδικού πνεύματος.
- >Ενδυνάμωση των σχέσεων.
- >Ανάπτυξη δεξιοτήτων με βιωματικό τρόπο.
- >Αύξηση της παραγωγικότητας και της απόδοσης των εργαζομένων με «διασκεδαστικό» τρόπο.



Η Στρατηγική Εργασιακής Ευεξίας



Ναυτιλία



Προγράμματα Ψυχικής
Υγείας & Ευεξίας



Η Στρατηγική Εργασιακής Ευεξίας



Το απόλυτο project Δημιουργικότητας και Ομαδικής Εργασίας

Η πορεία μας προς την επιτυχία

#ilivemyjob

Καινοτόμο
HR πρόγραμμα
#ilivemyjob

72 στελέχη
3 ομάδες
1 στόχος

Η μεταμόρφωση ενός
ανεκμετάλλεστου χώρου
σε ένα δημιουργικό σημείο
συνάντησης, brainstorming,
ευεξίας και χαλάρωσης.



Best Team Building Program
ΧΡΥΣΟ ΒΡΑΒΕΙΟ

Ο Στόχος μας

#ilivemyjob

- >Να δημιουργήσουμε έναν πολυ-χώρο, με την προσωπική πινελιά του καθένα μας.
- >Να δημιουργήσουμε κάτι από το μηδέν.
- >Να συνεργαστούμε και να διαχειριστούμε απόψεις, δημιουργικές ιδέες, προϋπολογισμό εξόδων.
- >Να εξασκηθούμε στο να διαχειριζόμαστε δυσκολίες, κρίσεις, αναποδιές.
- >Να δοκιμαστούμε σε μια αξέχαστη δημιουργική εμπειρία.
- >Να ζήσουμε διαφορετικά τον χώρο εργασίας μας.
- >Να δώσουμε μορφή στις αξίες μας.

72 εργαζόμενοι χωρίστηκαν σε 3 ομάδες με 3 υποομάδες η καθεμία :

SAILS MANAGERS

CARGO GETTERS

NAVY GATORS

Αρχιτέκτονες – Χρώματα – Πατώματα & Πόρτες

Κουζίνα – Έπιπλα - Ηλεκτρικά Είδη

Φωτισμός – Διακόσμηση - Οικιακά Είδη

>Οι αρμοδιότητες **σχεδιάστηκαν και μοιράστηκαν** με τέτοιον τρόπο, **ώστε να καλύπτουν όλους τους εργαζόμενους**, ανάλογα με το χρόνο που έχουν να διαθέσουν, την διάθεσή τους ή και την ικανότητά τους να δουλέψουν χειρωνακτικά, την ηλικία τους, τις απαιτήσεις του ρόλου τους στην εταιρεία κλπ.

>Ένα **συγκεκριμένο προϋπολογισμό εξόδων** και **μια ευρεία γκάμα συνεργατών**, προμηθευτών και δοκιμασμένων ειδικών συνεργατών για εργασίες όπως ηλεκτρολογική εγκατάσταση, κλιματισμός, βάψιμο, τοποθέτηση πατώματος κλπ. για να επιλέξουν.

Οργάνωση

#ilivemyjob

Ο σχεδιασμός του όλου project και ο εσωτερικός συντονισμός, έγινε μέσα από ειδικό χώρο για το project στο εταιρικό portal.



Μια κλειστή ομάδα δημιουργήθηκε στο Facebook για να μοιραστούμε στιγμές και να κρατήσουμε ζωντανό τον παλμό του project με το όνομα #ilivemyjob, με φωτογραφικό υλικό και όλα τα live news, χιουμοριστικά στιγμιότυπα και έξυπνα σχόλια.



#ilivemyjob



Το Αποτέλεσμα



46

Arkas Hellas Learners



Το πρόγραμμα **ARKAS Hellas Learners** αποτελείται από μια σειρά από ενέργειες που αφορούν όλους τους νέους εργαζόμενους του Ομίλου ARKAS Hellas **με στόχο το καλωσόρισμα στην εταιρεία και την ομαλή ένταξή τους στο εργασιακό περιβάλλον του Ομίλου.**

Το πρόγραμμα ARKAS Hellas Learners – Induction Training χωρίζεται σε **τρία στάδια** και θα πραγματοποιείται περίπου ανά εξάμηνο, και κάθε νέος εργαζόμενος του Ομίλου θα το παρακολουθήσει, καθώς πρόκειται για μια ολοκληρωμένη παρουσίαση για τα τμήματα, τις υπηρεσίες και τις παροχές της Arkas Hellas.

Συγκεκριμένα:

1. Πριν την έναρξη του Arkas Hellas Learners Induction Training:
 - ο Αποστολή αναλυτικού Προγράμματος
2. Κατά τη διάρκεια του Arkas Hellas Learners – Induction Training:
 - ο Δικτυακό Καλωσόρισμα από την MD People, Communications, Shared Services και HR Manager
 - ο Παροχή υλικών “Welcome Kit”
 - ο Ανάρτηση πληροφοριών στο Portal
3. Μετά την ολοκλήρωση του Arkas Hellas Learners - Induction Training
 - ο Ψηφιακό πιστοποιητικό παρακολούθησης
 - ο Ερωτηματολόγιο εκμάθησής του Onboarding Training. Όποιος συγκεντρώσει, μέσω των απαντήσεων τη μεγαλύτερη βαθμολογία θα λαμβάνει ένα συμβολικό δώρο.

03

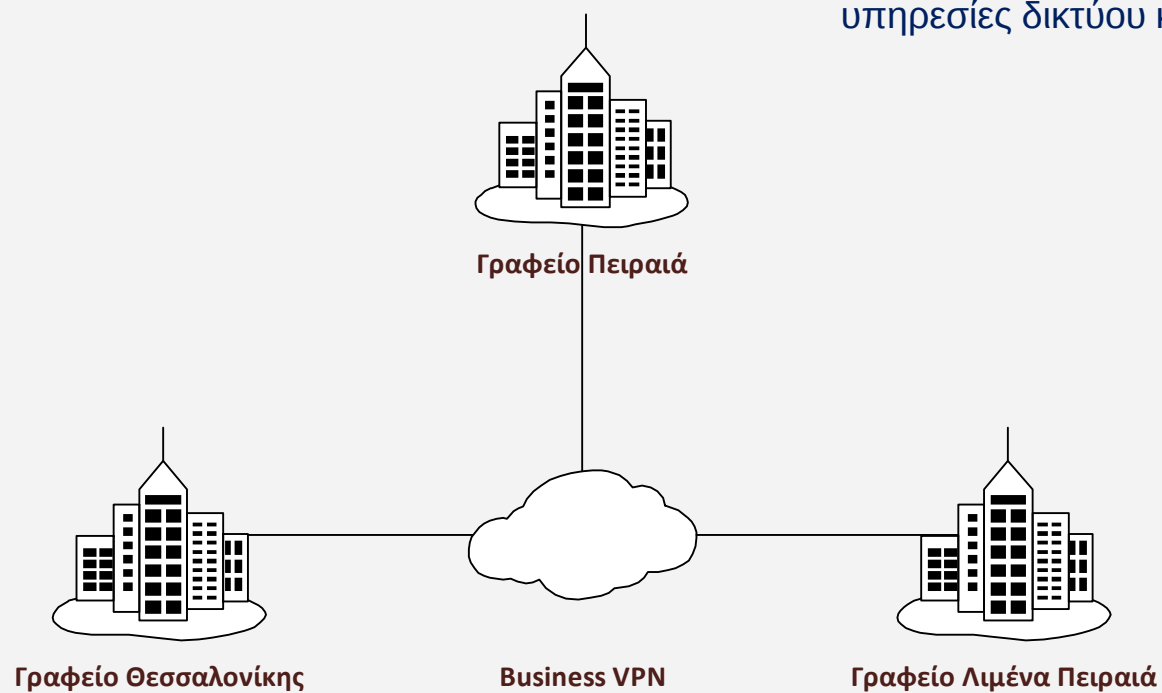
Τεχνική Υποστήριξη

Περιεχόμενα

-  Τοπολογία Ελληνικού δικτύου
-  Τοπολογία Παγκόσμιου Δικτύου
-  Λειτουργικά Συστήματα
-  Microsoft Teams
-  Εφαρμογές Εργασίας
-  Τοπικές Εφαρμογές
-  Εξωτερικές Εφαρμογές
-  HelpDesk Web Portal
-  Myarkas Web Portal

Τοπολογία Ελληνικού δικτύου

Οι φυσικές μας έδρες συνδέονται μεταξύ τους μέσω του Arkas Business VPN για υπηρεσίες δικτύου και τηλεφωνίας VoIP.



Τοπολογία Παγκόσμιου Δικτύου



Φυσικά είμαστε μέλη του Γενικού Δικτύου Arkas μέσω του ίδιου Business VPN. Έτσι είμαστε συνδεδεμένοι με όλα τα γραφεία που ανήκουν στο Arkas Global Network. Επιπλέον υπάρχουν Site to Site VPN συνδέσεις με εταιρείες και γραμμές που εκπροσωπούμε όπως η Tarros Line και η Yang Ming Line.

Λειτουργικά Συστήματα



Office 365



Τα τερματικά της Arkas Hellas χρησιμοποιούν τεχνολογίες και πλατφόρμες της Microsoft.

Το λειτουργικό σύστημα είναι τα Microsoft Windows και το Microsoft Office είναι η πλατφόρμα των εφαρμογών γραφείου.

Επίσης η ηλεκτρονική μας αλληλογραφία βασίζεται στις Microsoft Office 365 Cloud services.

Microsoft Teams

- >Το Microsoft Teams συνδέει όλους τους εργαζόμενους της Arkas σε όλο τον κόσμο.
- >Είναι το επίσημο λογισμικό που παρέχεται για την ανταλλαγή άμεσων μηνυμάτων μεταξύ υπαλλήλων και εξωτερικών επαφών.
- >Είναι ένα αποτελεσματικό εργαλείο συνεργασίας που αυξάνει την παραγωγικότητα των εργαζομένων.



Εφαρμογές Εργασίας

Τοπικές Εφαρμογές



Εξωτερικές Εφαρμογές



YANG MING
AFSYS



ARKAS
SEALINER

Πολλές διαφορετικές εφαρμογές χρησιμοποιούνται για την εξυπηρέτηση των εργασιών μας και φιλοξενούνται στους τοπικούς διακομιστές μας ή εκτός του δικτύου μας και φιλοξενούνται στις υποδομές των γραμμών που συνεργαζόμαστε και που εξυπηρετούμε. Εδώ παρουσιάζονται οι κυριότερες εφαρμογές που χρησιμοποιούνται.

Τοπικές Εφαρμογές



Το Orian ERP είναι το τοπικό μας σύστημα και εξυπηρετεί όλες τις επιχειρησιακές μας διαδικασίες για την Arkas Hellas.
(Προσφορές, Documentation, Διατακτικές, Εξυπηρέτηση Πελατών, Λογιστήριο και Τιμολόγηση)
Αυτή τη στιγμή χρησιμοποιείται και από το τμήμα πωλήσεων της YML μόνο για τη διαχείριση των προσφορών και την αποθήκευση αρχείων στην ενότητα CRM.
Σε αυτή την εφαρμογή διατηρούνται αρχεία και δεδομένα σχετικά με τον ανταγωνισμό στην αγορά.
Υποστηρίζει επίσης τη νέα λειτουργία της Ηλεκτρονικής Διατακτικής.



Το Omnia είναι το τοπικό σύστημα που εξυπηρετεί τις επιχειρησιακές μας διαδικασίες για την Tarros Hellas.
(Πωλήσεις, Documentation, Εξυπηρέτηση Πελατών)
Και συνεργάζεται με το Orian Erp για το τμήμα Διατακτικών τιμολόγησης και Λογιστηρίου.

Εξωτερικές Εφαρμογές



ARKAS
SEALINER

Το Arkas Sealiner είναι το πρόγραμμα της Arkas Line στο οποίο καταχωρούνται οι πληροφορίες που αφορούν την γραμμή (ναύλοι, κρατήσεις φορτίου ανά πλοίο, είδος και περιεχόμενο φορτίου, status εμπορευματοκιβωτίου, χρεώσεις).



YANG MING
AFSYS / ILIS / OA

Για τις επιχειρησιακές διαδικασίες της YML χρησιμοποιούμε εφαρμογές που παρέχει η YML (AFSYS/ILIS/OA).

Το Τμήμα Πωλήσεων της YML χρησιμοποιεί το ILIS.

Το τμήμα Documentation της YML χρησιμοποιεί το AFSYS & OA.

Το Τμήμα Εξυπηρέτησης Πελατών της YML χρησιμοποιεί το AFSYS.

Το Τμήμα Μεταφορτώσεων της YML χρησιμοποιεί το AFSYS & OA.

Το Τμήμα Διαχείρισης Εμπορευματοκιβωτίων της YML χρησιμοποιεί το AFSYS & ILIS (EDI exchange over ftp between PCT & YML).

Το Τμήμα Διατακτικών χρησιμοποιεί το AFSYS και Orian ERP.

Το Τμήμα Τιμολόγησης χρησιμοποιεί το ORIAN ERP (EDI Exchange over ftp between YML & PCT).

Το Τμήμα Λογιστηρίου χρησιμοποιεί το ILIS και το ORIAN ERP.

HelpDesk Web Portal



>Welcome to Arkas Hellas Helpdesk WebPortal

Login

Password

☒ Remember me

Post

Forgotten password?

Το Helpdesk Web Portal είναι το λογισμικό που χρησιμοποιεί το Τμήμα IT για να διαχειρίζεται τα αιτήματα υποστήριξης των χρηστών.

Κάθε χρήστης έχει έναν προσωπικό λογαριασμό σε αυτήν τη πλατφόρμα για τη δημιουργία και την παρακολούθηση των αιτημάτων του προς το Τμήμα IT.

Αυτός είναι ο επίσημος τρόπος για τους χρήστες να ζητούν υποστήριξη από το Τμήμα IT.

HelpDesk Web Portal

<http://helpdesk.arkas-hellas.gr>

The screenshot shows the Glpi HelpDesk Web Portal interface. The top navigation bar includes the Glpi logo, a language selector (English), a help icon, a star icon, a settings icon, and the user name 'Kostas Politis'. Below the navigation bar, the main content area is titled 'Home' and 'Arkas Hellas'. The central part of the page features a 'Create a ticket' button and a table of ticket statuses. To the right, there are three sections: 'Most popular questions', 'Recent entries', and 'Last updated entries', each with a 'LIST' button. At the bottom, there is a 'Public reminders' section.

Tickets	Number
New	0
Processing (assigned)	0
Processing (planned)	0
Pending	0
Solved	0
Closed	0
Deleted	0

04



Τμήμα Purchasing

Περιεχόμενα

-  Ο ρόλος του τμήματος
-  Διαδικασίες
-  Προμηθευτές
-  Συμβόλαια
-  Παρακολούθηση Εσόδων
-  Προϋπολογισμός Εξόδων
-  Ανάλυση νέων projects

Ο ρόλος του τμήματος

Το τμήμα Purchasing είναι υπεύθυνο για:

- > Διαδικασία αγορών / παραγγελιών.
- > Διαπραγμάτευση με προμηθευτές.
- > Αξιολόγηση προμηθευτών.
- > Έλεγχο Συμβολαίων & Συμφωνιών.
- > Έλεγχο κόστους & Νέων Projects.
- > Ανάλυση Εξόδων.
- > Ανάλυση Προϋπολογισμού.



Ο ρόλος του τμήματος

Το τμήμα Purchasing είναι υπεύθυνο για:



Διαδικασία
αγορών / παραγγελιών



Διαπραγμάτευση
με προμηθευτές



Αξιολόγηση
προμηθευτών



Έλεγχο Συμβολαίων
& Συμφωνιών



Έλεγχο κόστους
& Νέων Projects



Ανάλυση
Εξόδων



Ανάλυση
Προϋπολογισμού

Διαδικασίες

Διαδικασία Αγορών / Παραγγελιών

Τα τμήματα που εμπλέκονται σε παραγγελίες ή μεγάλα έργα είναι τα εξής: Ανθρώπινου Δυναμικού, IT, Εταιρικής Επικοινωνίας, Γραφείο Λιμένος.

Για να πραγματοποιηθεί μία παραγγελία ή να ξεκινήσει κάποιο έργο (λ.χ. συνέδριο, team building, έξοδα supermarket, εκπαίδευση προσωπικού, κ.α.), ο υπεύθυνος του τμήματος καταχωρεί αίτηση δαπάνης στην ηλεκτρονική πλατφόρμα Orian ERP.

Κατόπιν έγκρισης, ο υπάλληλος που έχει αναλάβει την παραγγελία πρέπει να ξεκινήσει την διαδικασία αγοράς (σύμφωνα με την πολιτική της εταιρίας) και να ενημερωθεί το τμήμα Purchasing.

Το τμήμα Purchasing είναι υπεύθυνο για την παρακολούθηση των παραγγελιών ώστε να κυμαίνονται στα όρια που έχει θέσει η Διοίκηση της εταιρίας.

Διαδικασίες

Διαδικασία Αγορών

Αφού γίνει η παραγγελία και παραλάβουμε τα τιμολόγια, το τμήμα Purchasing είναι υπεύθυνο να συμφωνήσει την προσφορά με το αντίστοιχο τιμολόγιο και να προωθήσει τα τιμολόγια στο ταμείο για πληρωμή.



Υπεύθυνοι για προσφορές / παραγγελίες (ανά τμήμα)

Ανθρώπινο Δυναμικό	Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού
IT	Διεύθυνση IT
Εταιρικής Επικοινωνίας	Προϊστάμενος Εταιρικής Επικοινωνίας
Έξοδα Γραφείου Πειραιά	Γραμματεία γραφείου Πειραιά
Έξοδα Γραφείου Θεσσαλονίκης	Γραμματεία γραφείου Θεσσαλονίκης
Tarros Hellas	Γραμματεία γραφείου Πειραιά
Γραφείο Λιμένος	Διεύθυνση γραφείου Λιμένος



>Ως προμηθευτής εννοείται ο πάροχος υπηρεσιών ή υλικών αγαθών (εταιρεία προμηθειών, εταιρεία παροχής υπηρεσιών, Οργανισμοί δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου, κλπ).

>Η διαπραγμάτευση αποτελεί μία από τις βασικότερες λειτουργίες του τμήματος Purchasing, καθώς αποτελεί εργαλείο για καλύτερους όρους συνεργασίας. Στόχος μας είναι η καλύτερη ποιότητα στις υπηρεσίες που θα συμφωνήσουμε.

>Το τμήμα Purchasing, για ποσά άνω των EUR 500 έρχεται σε επαφή με τους εκάστοτε προμηθευτές με γνώμονα την καλύτερη συμφωνία στη σχέση ποιότητας – κόστους αλλά και την καλύτερη υπηρεσία που μπορούμε να βρούμε στην αγορά.

Αξιολόγηση

>Μετά από κάθε συνεργασία άνω των EUR 500, το τμήμα Purchasing είναι υπεύθυνο να αξιολογεί τις εργασίες που πραγματοποιήθηκαν από τον προμηθευτή, ή να ζητήσει αξιολόγηση από το εκάστοτε τμήμα που συνεργάστηκε με κάποιον προμηθευτή.

>Η αξιολόγηση γίνεται μέσω ερωτηματολογίου σχετικά με την ποιότητα των υπηρεσιών που μας παρείχαν οι προμηθευτές όπου συμπληρώνονται παρατηρήσεις και υπολογίζεται ένας μέσος όρος βαθμολογίας.

>Μετά την αξιολόγηση, το τμήμα Purchasing αξιοποιεί τα αποτελέσματα των αξιολογήσεων ως εργαλείο για περαιτέρω διαπραγμάτευση, ανανέωση ή μη ανανέωση με τον εκάστοτε προμηθευτή.

>Παράλληλα, κρατείται αρχείο αξιολογήσεων στο τμήμα για να γνωρίζουμε τα υπέρ και τα κατά του κάθε προμηθευτή, οποιαδήποτε στιγμή ζητηθεί.

Συμβόλαια

Έλεγχος Συμβολαίων & Συμφωνιών

>Πριν προχωρήσουμε σε κάποια συμφωνία, το τμήμα Purchasing ελέγχει τους όρους οποιασδήποτε συμφωνίας και στη συνέχεια ενημερώνει τη Διοίκηση για το σχετικό έγγραφο.

>Αφού προχωρήσουμε σε συμφωνία, όλα τα αρχεία μεταξύ της Arkas Hellas και των προμηθευτών φυλάσσονται σε ηλεκτρονικό και φυσικό αρχείο.

>Με αυτό τον τρόπο γνωρίζουμε τις λήξεις των συμβολαίων και τους όρους που ισχύουν οποιαδήποτε στιγμή.



Προϋπολογισμός - Πρόβλεψη

>Στο τέλος κάθε έτους, υπολογίζεται το ετήσιο Budget, το οποίο αποστέλλεται για έγκριση στην κεντρικά γραφεία, για τα κάτωθι τμήματα:

- **HR**
- **IT**
- **CORPORATE COMMUNICATION**
- **OFFICE EXPENSES**



>Κάνουμε κάθε μήνα την σύγκριση μεταξύ πραγματικών εξόδων και budget, ώστε να δούμε το ποσοστό που έχει καλυφθεί και το ποσό που είναι διαθέσιμο.

>Κάθε εξάμηνο, γίνεται επαναξιολόγηση του προϋπολογισμού με βάση την κίνηση των πραγματικών εξόδων και το ποσοστό που έχει καλυφθεί.

Ανάλυση νέων projects

>Μία από τις πιο σημαντικές λειτουργίες του τμήματος Purchasing είναι οι αναλύσεις νέων projects. Βασική αρχή της εταιρίας και κατ' επέκταση του τμήματος δεν είναι μόνο το οικονομικό κομμάτι κάποιας αγοράς, αλλά η ποιότητα της υπηρεσίας που έχουμε συμφωνήσει.

>Σκοπός είναι να παρακολουθούμε τις συνεργασίες που έχουμε σε συνδυασμό με το κόστος και αντίστοιχα να αξιολογούμε εάν είναι η βέλτιστη επιλογή που έχουμε κάνει ή όχι, με βάση την προστιθέμενη αξία της υπηρεσίας που έχουμε επιλέξει.

>Σε περίπτωση που αξιολογηθεί ότι η συνεργασία δεν είναι η καλύτερη δυνατή, τότε χρειάζεται να κάνουμε ανάλυση και αξιολόγηση των νέων επιλογών που έχουμε και στη συνέχεια να προχωρήσουμε ανάλογα.



05



Λογιστήριο

Περιεχόμενα

-  Τιμολόγηση
-  Κεντρικό Ταμείο
-  Έλεγχος Cost & Credit
-  Principals Accounts
-  Διεύθυνση Finance & Accounting

Τιμολόγηση

- > Έκδοση τιμολογίων εισαγωγής-εξαγωγής.
- > Έκδοση πιστωτικών τιμολογίων.
- > Εγγυήσεις.
- > Ταμειακές συναλλαγές.
- > Έκδοση και παρακολούθηση πληρωμών των τιμολογίων σταλιών.



Κεντρικό Ταμείο

- >Οργάνωση των πληρωμών και εισπράξεων ημερησίως.
- >Συμφωνίες και πληρωμές προμηθευτών σε μηνιαία βάση.
- >Παρακολούθηση τραπεζικών λογαριασμών ,καταθέσεων & τραπεζικής θυρίδας.
- >Επίλυση διαφορών που προκύπτουν από επιταγές (ακάλυπτες κ.λπ).
- >Έλεγχος των δευτερευόντων ταμείων Πειραιά και Θεσσαλονίκης.
- >Ταμειακές καταχωρίσεις στο λογιστικό μας σύστημα.



Έλεγχος cost & credit

- > Σκοπός του Cost Control είναι ο έλεγχος του κόστους των τιμολογίων των προμηθευτών που αφορούν έξοδα πλοίων & φορτίων, και κατ' επέκταση η ορθή καταχώρησή τους στο τοπικό λογιστικό μας πρόγραμμα.
- > Σκοπός του Credit Control είναι η παρακολούθηση των υπολοίπων πελατών, ο προγραμματισμός των εισπράξεων βάσει των όρων πίστωσης του κάθε πελάτη, καθώς επίσης και ο έλεγχος της χορήγησης των πιστώσεων η οποία θα πρέπει να είναι σύμφωνη με την πιστωτική πολιτική της Arkas Hellas.



Credit control / Πολιτική χορήγησης πιστώσεων

- > Παρέχει οικονομικά δεδομένα στην ομάδα πωλήσεων για νέους ή υπάρχοντες πελάτες (μέσω Icar & Τειρεσία).
- > Ελέγχει την οικονομική κατάσταση & αναλύει τους κινδύνους και γενικά την πιστωτική συμπεριφορά των πελατών.
- > Κατηγοριοποιεί σε Μικρούς/ Μεσαίους/ Μεγάλους ανάλογα με τον Τζίρο, το Ενεργητικό το προσωπικό και τον κλάδο δραστηριοποίησης της εταιρείας.
- > Λαμβάνει και ελέγχει τις τελικές πιστώσεις που έχουν εγκριθεί από το εξουσιοδοτημένο προσωπικό εάν είναι σύμφωνες με τις παραμέτρους που ορίζονται στην Πιστωτική Πολιτική που έχει θεσπιστεί εσωτερικά (από την διοίκηση της εταιρείας).
- > Ανανεώνει τα λογιστικά σύστημα της Arkas Hellas με τους νέους όρους πίστωσης.

Credit control / Παρακολούθηση υπολοίπων πελατών



- >Επικοινωνία με τους πελάτες για συμφωνίες υπολοίπων και θέματα εισπράξεων.
- >Έλεγχος των εισπράξεων των πελατών (τραπεζικά εμβάσματα, επιταγές) ώστε να συμφωνούν με τους όρους πίστωσης του πελάτη.
- >Εβδομαδιαίο report ληξιπρόθεσμων υπολοίπων και μη.
- >DSO report σε τριμηνιαία βάση (αποτύπωση μέσου όρου πληρωμών των πελατών).
- >Παρακολούθηση μακροπρόθεσμων οφειλών.
- >Ενημέρωση του τοπικού συστήματος με τις διαφορές σε πληρωμές και υπόλοιπα πελατών.

Cost control



- >Έλεγχος των τιμολογίων των προμηθευτών που αφορούν έξοδα πλοίων & φορτίων, έξοδα λιμένος, εκτελωνισμούς, οδικές μεταφορές και depot, βάσει προσφορών.
- >Καθημερινή καταχώρηση των τιμολογίων των προμηθευτών στο λογιστικό μας σύστημα.
- >Αρχείο & ανανέωση προσφορών.
- >Επικοινωνία & επίλυση διαφορών με προμηθευτές.

Principals Accounts

Έσοδα Γραμμής

Ναύλοι:

Τα δεδομένα τα λαμβάνουμε από το εμπορικό μας σύστημα και δημιουργούμε το αρχείο απόδοσης ναύλων.

Σταλίες:

Το Container Control και το Τμήμα Εξυπηρέτησης Πελατών συμφωνούν τα ποσά με τις γραμμές και μας ενημερώνουν αντίστοιχα.

Τα σχετικά ποσά εισπράττονται από τους πελάτες και αποδίδονται στις γραμμές.

Έξοδα Γραμμής

Το εξοδολόγιο (D/A) δημιουργείται για κάθε πλοίο/ταξίδι το οποίο περιλαμβάνει:

- Έξοδα Ιδιοκτητών & Λιμενικά τέλη
- Έξοδα Φορτ/σεως & Φορτίου
- Έξοδα Δηλωτικού
- Πρακτορειακά & Προμήθειες

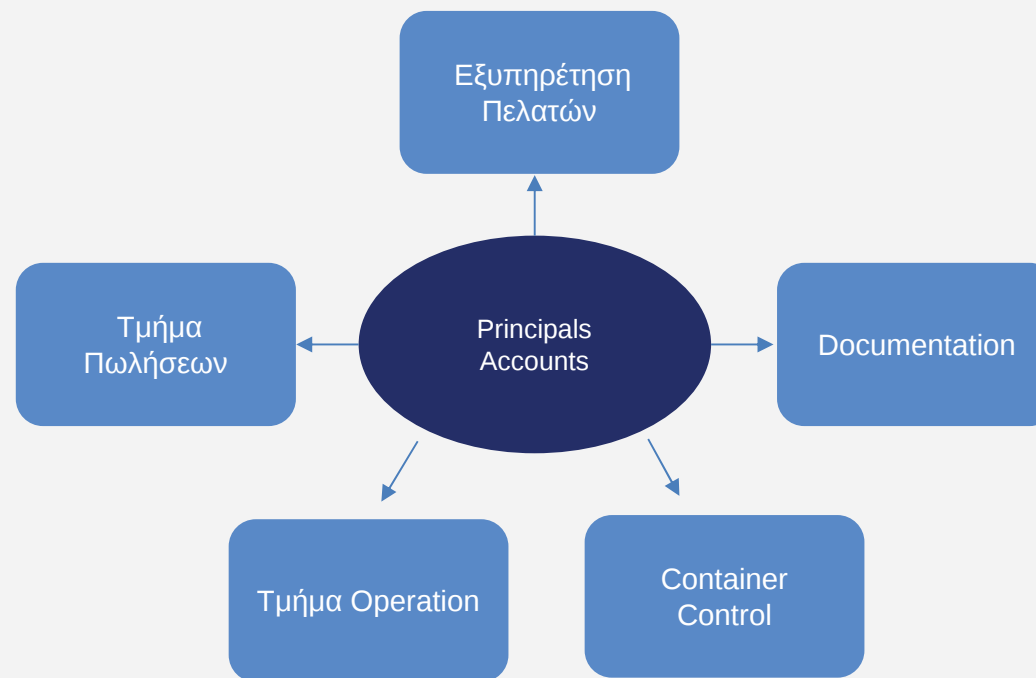
Όλα τα σχετικά ποσά πληρώνονται στους προμηθευτές μας και εισπράττονται από την γραμμή.

Υπόδειγμα Εξοδολογίου (D/A: Disbursement Account)

ARKAS HELLAS S.A.			
Port	PIRAEUS		
D/A Number	2437		
D/A Issue date	14/07/2013		
Vessel	RIZOS		
Voyage	4145N/13		
Berthing date	04/07/2013		
Sailing date	09/07/2013		
Item	Exp. Code	Expenses	Amount
1	4001	PORTAGE	C 1,055.10
2	4002	THROGHI / TUGS / TOL	C 144.00
3	4021	MOORING / UNMOORING	C 144.00
4	4003	STORAGE / INTR. STORING	C 144.00
5	4004	MOORING / TUGS	C 144.00
6	4310	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
7	4005	CRANE / NOT. CRANE / TUGS	C 58.40
8	4110	CUSTOMS CLEARANCE / FORMALITIES EXP	C 31.00
9	4006	CRANE / TUGS	C 144.00
10	4007	CRANE / TUGS / NOT	C 144.00
11	4040	CRANE / TUGS	C 144.00
12	4008	CRANE / TUGS / NOT	C 144.00
13	4252	HATCH COVER	C 144.00
14	4009	CRANE / TUGS / NOT	C 144.00
15	4020	AGENCY FEE FOR PORT	C 144.00
16	4001	PORTAGE	C 1,055.10
17	4002	THROGHI / TUGS / TOL	C 144.00
Port Expenses			C 4,743.20
Item	Exp. Code	Expenses	Amount
1	4315	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
2	4316	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
3	4317	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
4	4318	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
5	4319	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
6	4320	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
7	4321	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
8	4322	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
9	4323	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
10	4324	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
11	4325	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
12	4326	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
13	4327	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
14	4328	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
15	4329	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
16	4330	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
17	4331	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
Owner Expenses			C 5,574.07

Item	Exp. Code	Expenses	Amount
1	4001	PORTAGE	C 1,055.10
2	4002	THROGHI / TUGS / TOL	C 144.00
3	4021	MOORING / UNMOORING	C 144.00
4	4003	STORAGE / INTR. STORING	C 144.00
5	4004	MOORING / TUGS	C 144.00
6	4310	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
7	4005	CRANE / NOT. CRANE / TUGS	C 58.40
8	4110	CUSTOMS CLEARANCE / FORMALITIES EXP	C 31.00
9	4006	CRANE / TUGS	C 144.00
10	4007	CRANE / TUGS / NOT	C 144.00
11	4008	CRANE / TUGS	C 144.00
12	4009	CRANE / TUGS / NOT	C 144.00
13	4010	CRANE / TUGS / NOT	C 144.00
14	4011	CRANE / TUGS / NOT	C 144.00
15	4012	CRANE / TUGS / NOT	C 144.00
16	4013	CRANE / TUGS / NOT	C 144.00
17	4014	CRANE / TUGS / NOT	C 144.00
Port Expenses			C 4,743.20
Item	Exp. Code	Expenses	Amount
1	4315	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
2	4316	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
3	4317	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
4	4318	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
5	4319	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
6	4320	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
7	4321	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
8	4322	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
9	4323	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
10	4324	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
11	4325	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
12	4326	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
13	4327	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
14	4328	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
15	4329	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
16	4330	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
17	4331	SHIP'S CARENCE EXPENSES / COMPULSORY	C 830.87
Owner Expenses			C 5,574.07

Αλληλεπίδραση με τα τμήματα



Διεύθυνση Finance & Accounting



- >Ελέγχει και συντονίζει τα οικονομικά της εταιρείας.
- >Συντάσσει τον προϋπολογισμό της εταιρείας (budget) και την μηνιαία παρακολούθηση αυτού (budget vs actual).
- >Συντάσσει τον ισολογισμό της εταιρείας, με βάση τα οικονομικά στοιχεία.
- >Προετοιμάζει τις οικονομικές καταστάσεις στο τέλος του οικονομικού έτους και περιλαμβάνει λεπτομερώς όλα τα στοιχεία του ενεργητικού και του παθητικού της εταιρείας.
- >Υπολογίζει τα κέρδη από τις δραστηριότητες της επιχείρησης και τα διανέμει στους μετόχους.
- >Παρακολουθεί τη φορολογική νομοθεσία.

06

Τμήμα Πωλήσεων

Περιεχόμενα

-  Παγκόσμιος χάρτης
-  Ναυτιλιακές Γραμμές που εκπροσωπούμε
-  Αποτύπωση πλοίων σε πραγματικό χρόνο
-  Πλοίο Εμπορευματοκιβωτίων (Containership)
-  Liner ναυτιλία
-  Ναυτικός πράκτορας
-  Δραστηριότητες του τμήματος Πωλήσεων
-  Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφορά
-  Βασικά στάδια φόρτωσης Εξαγωγής
-  Ροή επικοινωνίας μεταξύ τμημάτων
-  Ανταγωνισμός

Παγκόσμιος χάρτης

>Το εμπόριο μεταξύ μιας ομάδας χωρών προέλευσης (Ασία) και μιας ομάδας προορισμού χωρών (Μεσόγειος) αναφέρεται ως Εμπορική οδός (Trade).

>Σε αυτές τις Εμπορικές Οδούς οι Ναυτιλιακές Γραμμές χρησιμοποιούν τα λεγόμενα λιμάνια Μεταφόρτωσης (Transshipment ports), για να διαμοιράσουν το φορτίο από τα μεγάλα πλοία (Mother Vessels) με μικρότερα πλοία (Feeder Vessels) τα οποία είναι πιο ευέλικτα στις κοντινές αποστάσεις.



Ναυτιλιακές Γραμμές που εκπροσωπούμε



Αποτύπωση πλοίων σε πραγματικό χρόνο



Πλοίο εμπορευματοκιβωτίων (Containership)

- >TEU – είναι η Ισοδύναμη μονάδα είκοσι ποδιών (20'ft) και είναι η μονάδα υπολογισμού της χωρητικότητας του πλοίου σε φορτίο.
- >Αυτό είναι το βιομηχανικό πρότυπο για τη μέτρηση εμπορευματοκιβωτίων.
- >Οι διαστάσεις ενός εμπορευματοκιβωτίου 20 ποδιών έχουν μήκος 20 πόδια (6,09 μέτρα), πλάτος 8 πόδια (2,4 μέτρα) και ύψος 8 πόδια (2,6 μέτρα).
- >Αυτές οι διαστάσεις έχουν καθοριστεί από τον Διεθνή Οργανισμό Τυποποίησης (ISO).





Liner Ναυτιλία

>Το Liner Shipping είναι η υπηρεσία μεταφοράς εμπορευμάτων δια θαλάσσης με πλοία, με σταθερά δρομολόγια και προσδιορισμένους χρόνους προσέγγισης (fixed routes and schedules) τα οποία διατελούν τα λεγόμενα Services.

>Σήμερα υπάρχουν περισσότερα από 120 Liner Ναυτιλιακές, με πάνω από 3.000 Liner Services και πάνω από 5.500 Liner Πλοία.

>Το εμπορευματοκιβώτιο αντιπροσωπεύει το 17,1% του συνολικού θαλάσσιου εμπορίου με μέση ετήσια αύξηση 4%.

>Το κόστος μεταφοράς ενός ποδηλάτου από την Ταϊλάνδη στο Ηνωμένο Βασίλειο σε ένα εμπορευματοκιβώτιο είναι περίπου 10\$. Το τυπικό κόστος αποστολής ενός κινητού τηλεφώνου από την Ασία στην Ευρώπη ή στις ΗΠΑ είναι περίπου 1,50\$, ένα κιλό καφέ μόλις 0,15\$ και ένα κουτάκι μπίρας 0,01\$ κ.λπ.

Πρακτορεύσεις Πλοίων

- >Ο Ναυτικός Πράκτορας είναι ο εκπρόσωπος του Πλοιοκτήτη στο λιμάνι που δραστηριοποιείται και ενεργεί για λογαριασμό του, διασφαλίζοντας τα συμφέροντα, τις ανάγκες και τις υποχρεώσεις του.
- >Υπάρχουν δύο κύριες κατηγορίες πρακτόρων: Port Agents και Liner Agents.
- >Οι Port Agents: εστιάζουν στο πλοίο (λιμενικές αρχές, τελωνειακές διαδικασίες, προμήθειες πλοίων, αλλαγές πληρωμάτων κ.λπ.).
- >Οι Liner Agents: εστιάζουν στο πλοίο όπως οι Port agents αλλά και στο «Φορτίο» αναλαμβάνοντας την πώληση της μεταφοράς που προσφέρεται από την Ναυτιλιακή Γραμμή και την έκδοση των Φορτωτικών (bills of lading).
- >Οι Liner agents είναι η γέφυρα μεταξύ πελάτη και Ναυτιλιακής εταιρείας στην τοπική αγορά.



Δραστηριότητες Τμήματος Πωλήσεων

- >Εξεύρεση νέων πελατών (αναζήτηση, επίσκεψη, υποβολή προσφοράς, διαπραγμάτευση, παρακολούθηση-follow up, κλείσιμο φορτιού).
- >Διατήρηση και εξυπηρέτηση υφιστάμενων πελατών (επίλυση προβλημάτων, διερεύνηση νέων φορτίων για άλλους προορισμούς, συγκριτική παρακολούθηση φορτίων ανά μήνα, επισκέψεις).
- >Συνεργασία με τις γραμμές και τα ανά τον κόσμο πρακτορεία τους.
- >Trade and Pricing: Διαπραγμάτευση και διαχείριση όλων των Ναύλων του Τμήματος Πωλήσεων προς τις Ναυτιλιακές Γραμμές με σκοπό την επίτευξη επωφελούς συμφωνίας για όλα τα μέρη (Πελάτες – Πρακτορείο – Ναυτιλιακή).



Δραστηριότητες Τμήματος Πωλήσεων

- >Γνώση της αγοράς (τα service που προσφέρουμε και του ανταγωνισμού, τους ναύλους και τις διακυμάνσεις τους, τα φορτία και οι όγκοι που διακινούνται για τα λιμάνια που μας αφορούν, τις ιδιαιτερότητες και τα νέα της αγοράς).
- >Σύνταξη αναφορών (reports) και επεξεργασία στατιστικών δεδομένων.
- >Οδικές μεταφορές (trucking) : Προσφέρουμε στον πελάτη την δυνατότητα να αναλάβουμε εμείς και την οδική μεταφορά του φορτιού του και αν χρειαστεί διαπραγματευόμαστε και ειδική τιμή με τους συνεργαζόμενους μεταφορείς μας.

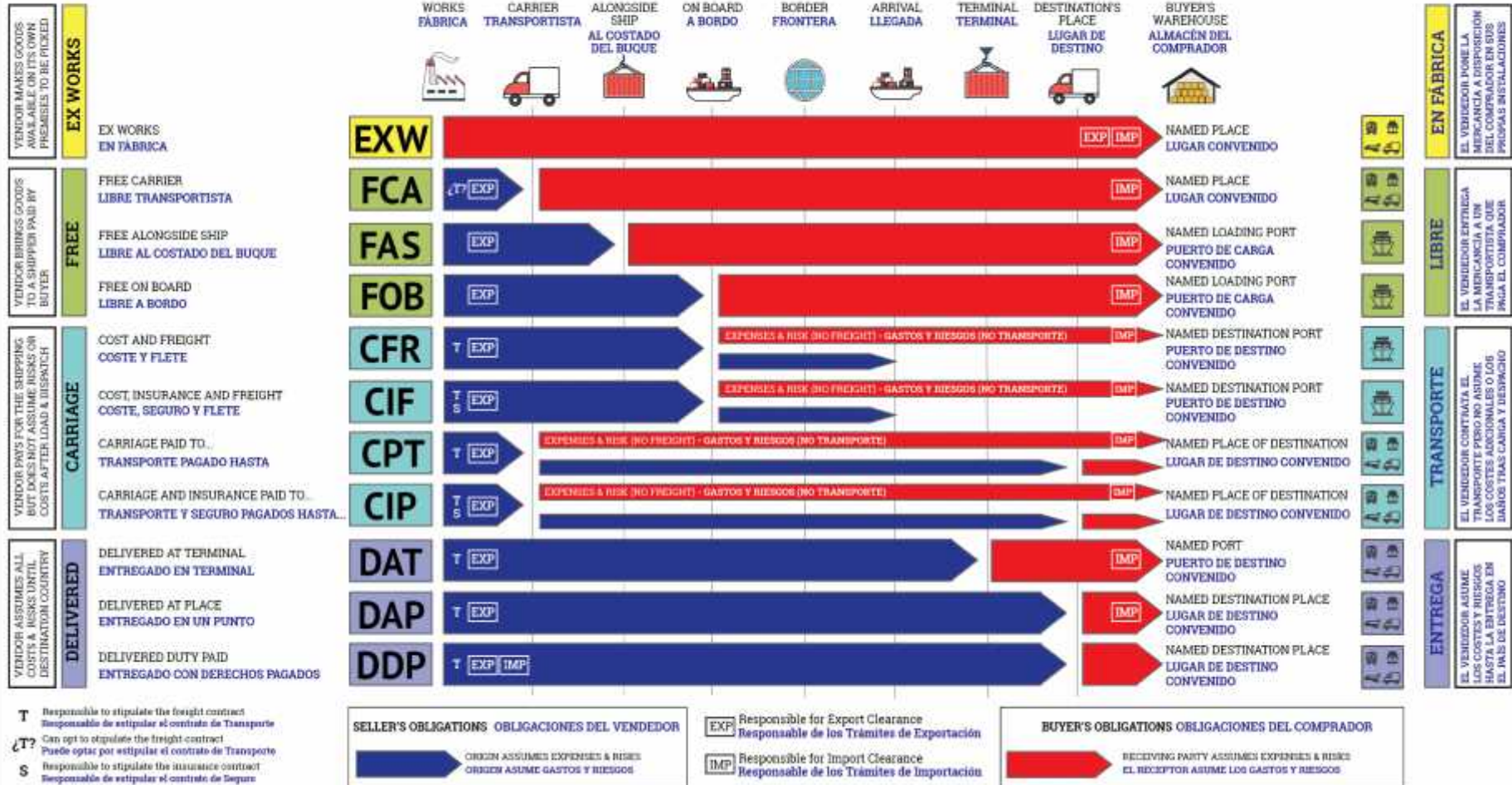


Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

FINANCIAL OFFER					
Customer : CARGO BOOK NAYI MLTAL AL Offer No : 4134 Offer Date : 13/05/2019					
Container Size / Type : 20DV, 40DV, 40HC Place Of Origin : Port of Loading : PIRAEUS Port of Discharge : Multiple Place Of Delivery :			Terms of Shipment : Commodity : PVC/NOV TMO Offer Validity : 13/05/2019 - 31/05/2019 Estimated Transit time : approx 10 days to Sydney // approx 14 days to Melbourne		
Charge Description	POD	Amount	Currency	Per	Charge Type
Sea Freight 20DV	MELBOURNE	630,00	USD	Container	Freight
Sea Freight 20DV	SYDNEY	630,00	USD	Container	Freight
Sea Freight 40DV 40HC	MELBOURNE	1.050,00	USD	Container	Freight
Sea Freight 40DV 40HC	SYDNEY	1.050,00	USD	Container	Freight
Free In 20DV 40DV 40HC		250,00	EUR	Container	Local
B/L Fee		10,00	EUR	B/L	Local
Remarks : FI/CY TMO CAF/BAF/SZ/AC/FBS/TS/PS/TAD-SUR/DTHC/IR/DF/PR/AH/TS/CC/RC/B/CM/CI IF ANY					

Incoterms® 2010

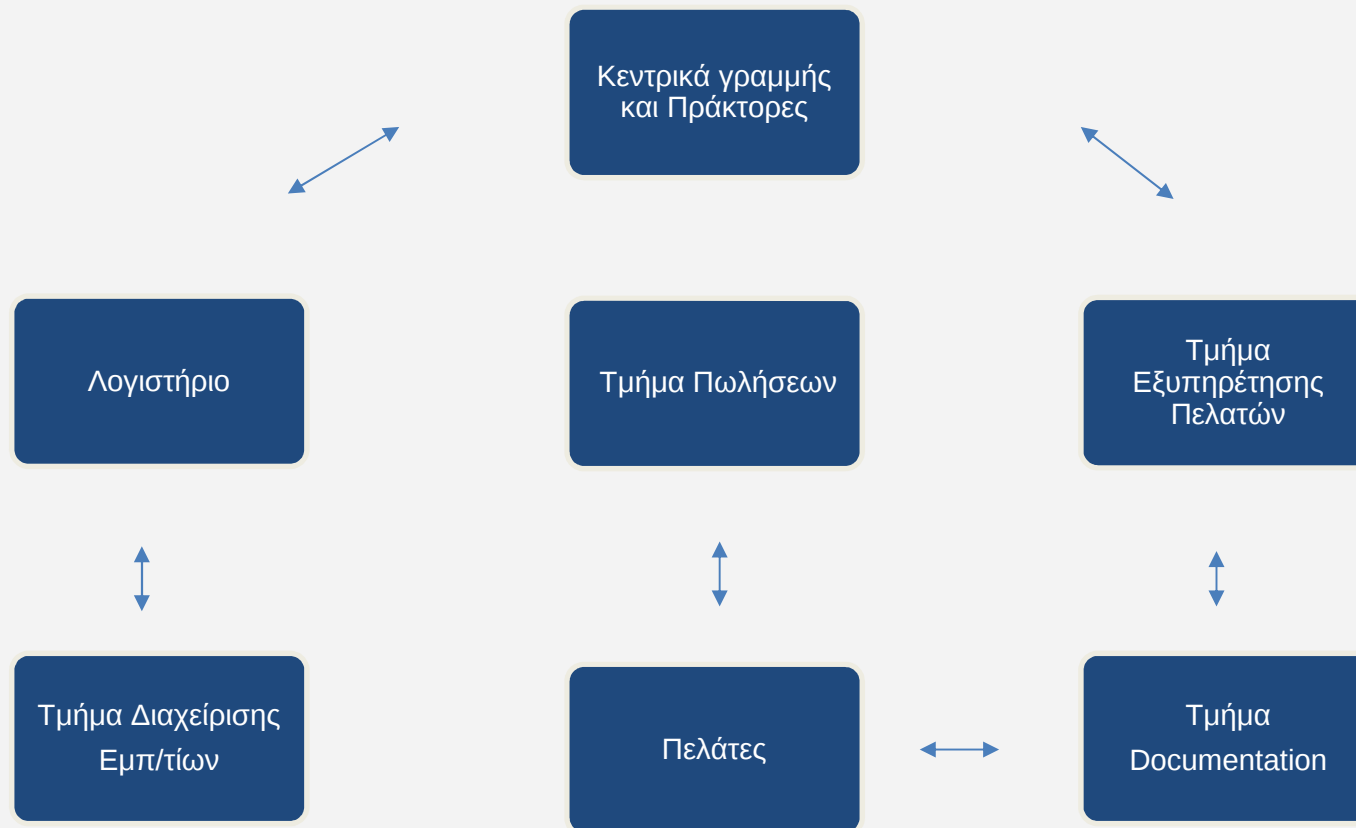
by the International Chamber of Commerce (ICC)



Βασικά στάδια φόρτωσης εξαγωγής



Ροή επικοινωνίας μεταξύ τμημάτων



Ανταγωνισμός



“Selling in Action” finding

>Πλεονεκτήματα - Μειονεκτήματα Γραμμών

>Παράπονα – Οδηγίες Απαντήσεων

Υπάρχουν διαθέσιμα τα αντίστοιχα έντυπα στο τμήμα Πωλήσεων



07

Εξυπηρέτηση Πελατών

Περιεχόμενα

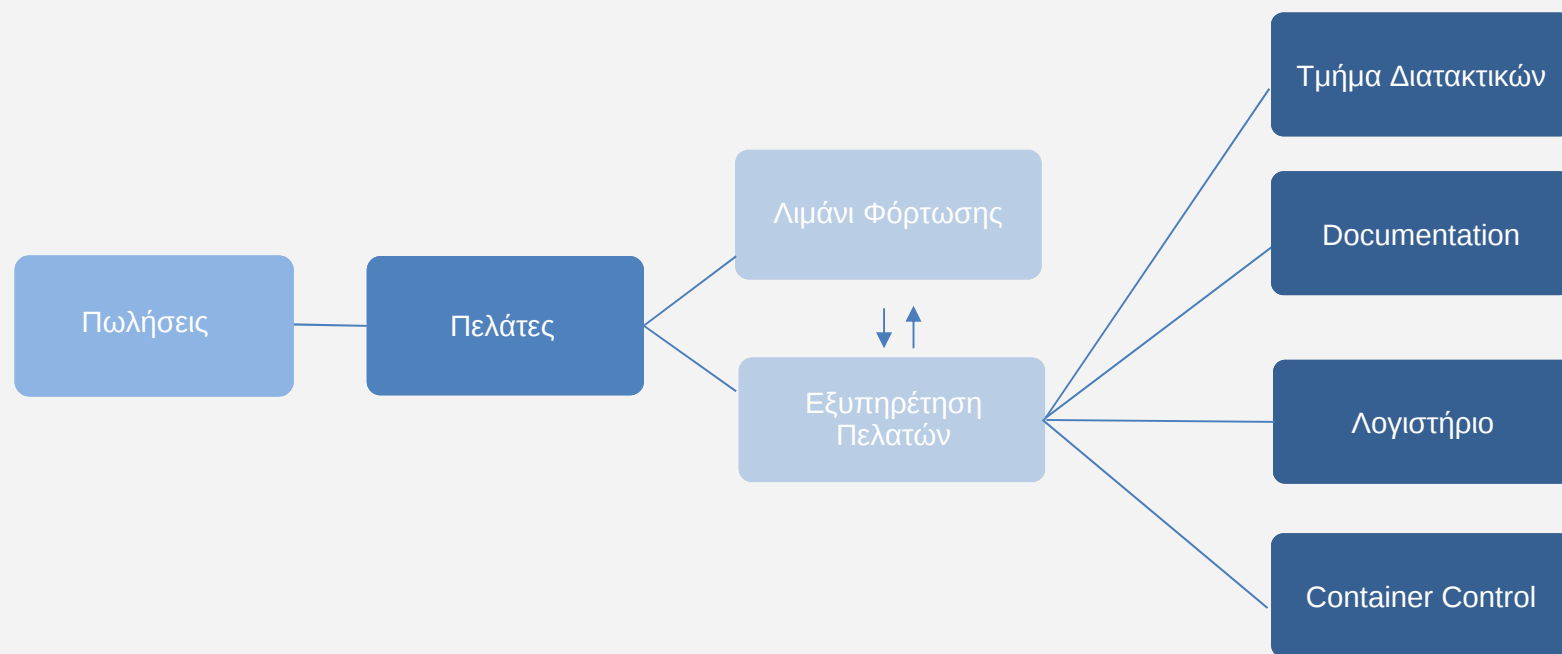
-  Ο ρόλος του τμήματος
-  Βασική ροή εισαγωγής
-  Βασική ροή εξαγωγής
-  Διαδικασία booking εισαγωγής
-  Διαδικασία booking εξαγωγής
-  Επικοινωνία με γραμμή και πρακτορεία
-  Πρόσθετες περιεχόμενες υπηρεσίες

Ο ρόλος του τμήματος

- >Το τμήμα Εξυπηρέτησης Πελατών με την συνεχή και άμεση επαφή με τον πελάτη συντονίζει και επιμελείται την παράδοση των φορτίων εισαγωγής καθώς και την παραλαβή προς φόρτωση των φορτίων εξαγωγής.
- >Ελέγχει τις ιδιαιτερότητες του φορτίου, ανταποκρίνεται στις εξειδικευμένες ανάγκες και επιθυμίες του πελάτη και επιλύει τα προβλήματα που ενδεχομένως προκύπτουν.
- >Η Arkas Hellas δίνει έμφαση στον πελατοκεντρικό χαρακτήρα του τμήματος ώστε με την παροχή υψηλού επιπέδου υπηρεσιών να έχει βασικό συγκριτικό πλεονέκτημα στον τομέα της εξυπηρέτησης.



Βασική ροή εισαγωγής



Βασική ροή εξαγωγής



Διαδικασία Booking Εισαγωγής



- >Λήψη booking από πελάτη.
- >Αποστολή των στοιχείων του πρακτορείου του λιμανιού φόρτωσης στον πελάτη.
- >Επιβεβαίωση φόρτωσης στο πλοίο από το πρακτορείο του λιμανιού φόρτωσης.
- >Αποστολή αντιγράφου φορτωτικής για ενημέρωση του παραλήπτη.
- >Έλεγχος παραδόσεων Door, ενημέρωση depot και εκτελωνιστή.
- >Υπολογισμός αποθηκευτικών και σταλλιών.

Διαδικασία Booking Εξαγωγής



- >Ενημέρωση πελάτη για services, αναχωρήσεις πλοίων, διάρκεια ταξιδιού.
- >Λήψη booking από πελάτη.
- >Επιβεβαίωση του booking στον πελάτη με booking no (που είναι μοναδικό).
- >Οργάνωση τελωνισμού και οδικής μεταφοράς εφόσον ζητηθεί.
- >Λήψη Σημειώματος Φόρτωσης και προώθηση σε Τμ. Documentation για την έκδοση φορτωτικής και Τμ. Container Control για την έκδοση του εισιτηρίου εισόδου στο terminal.
- >Υπολογισμός αποθηκευτικών και σταλιών.
- >Παρακολούθηση των μεταφορτώσεων έως την άφιξη στο τελικό λιμάνι προορισμού.

Επικοινωνία με Γραμμή και Πρακτορεία

- >Για τα bookings, αιτήματα πελατών, θέματα που πιθανόν προκύπτουν.
- >Διαχείριση ειδικών φορτίων.
- >Ενημέρωση για κανονισμούς και νομοθεσίες που ισχύουν στα λιμάνια και ενδεχόμενες αλλαγές τους.
- >Παρακολούθηση όγκου φορτίου ανά πλοίο και επικοινωνία με Line Manager.
- >Ενημέρωση για απαράληπτα εμπ/τια .



Πρόσθετες παρεχόμενες υπηρεσίες

Οδική μεταφορά από τις αποθήκες του φορτωτή

- > Ημερομηνία / ώρα πλήρωσης.
- > Διεύθυνση & στοιχεία επικοινωνίας.
- > Ειδικές απαιτήσεις σχετικά με το φορτίο (επικίνδυνο φορτίο κ.α.)

Εκτελωνισμός

- > Εξουσιοδότηση από φορτωτή.
- > Εμπορικό τιμολόγιο.
- > Κιβωτολόγιο.
- > Ειδικά έγγραφα ανάλογα τον προορισμό.



08

ΔΙΑΤΑΚΤΙΚΕΣ

Περιεχόμενα

-  Διατακτική
-  Ο ρόλος του Τμήματος
-  Είδη Φορτωτικών
-  Επικοινωνία Μεταξύ των Τμημάτων

Ο ρόλος του τμήματος

- > Παρακολούθηση σε καθημερινή βάση των αφίξεων των πλοίων για την έγκαιρη και την σωστή έκδοση διατακτικών.
- > Ακριβής έλεγχος των εγγράφων σύμφωνα με τις οδηγίες της κάθε γραμμής.
- > Έλεγχος των απαιτούμενων δικαιολογητικών που προσκομίζονται από τον παραλήπτη (υπογραφές, εξουσιοδοτήσεις, υπεύθυνες δηλώσεις).
- > Διασταύρωση εκπλήρωσης των οικονομικών προς το πρακτορείο υποχρεώσεων του παραλήπτη.
- > Έκδοση και παράδοση διατακτικής.

Είδη φορτωτικών

Η διατακτική εκδίδεται μόνο κι εφόσον το πλοίο έχει ξεκινήσει να δουλεύει στο εκάστοτε λιμάνι.

Στην περίπτωση πρωτότυπη φορτωτική Original B/L:

Πλήρες σετ των 3 εκδίδεται από το λιμάνι φόρτωσης.

Μία εκ των 3 είναι απαραίτητη για την παράδοση διατακτικής, ορθώς σφραγισμένη κι υπογεγραμμένη από τον παραλήπτη.

Στην περίπτωση Seaway Bill:

Δεν εκδίδονται πρωτότυπες φορτωτικές.

Η διατακτική εκδίδεται στον αναγραφόμενο ως παραλήπτη, η στον νόμιμο εκπρόσωπο του, καθώς αποτελεί μη διαπραγματεύσιμο έγγραφο.

Στην περίπτωση Telex Release:

Εφόσον το λιμάνι φόρτωσης έχει στα χέρια του τις 3 πρωτότυπες φορτωτικές, αποστέλλει μήνυμα για απελευθέρωση φορτίου στο λιμάνι προορισμού.

Original B/L

Η λέξη“original” να εμφανίζεται
ευκρινέστατα πάνω στην φορτωτική.

Ο αριθμός έκδοσης των φορτωτικών να είναι(3).

Στην YML ελέγχουμε την αυθεντικότητα των υπογραφών μέσω των λειτουργικών συστημάτων.

[illegible]

Seaway Bill

Η λέξη “original” ΔΕΝ εμφανίζεται πάνω στην φορτωτική.

Ο αριθμός έκδοσης των φορτωτικών να είναι (0).

ARKAS Line

BILL OF LADING
FOR COMBINED TRANSPORT SHIPMENT OR PORT TO PORT SHIPMENT

Shipper's Office (Company Name & Address)
UNIVERS CARBO
HARMAI 2 STREET 261-02 KISSAS P.O. BOX 90000 PETRA TAVLA AITHES
GREECE TEL: +3021085084 FAX: 021 208

Shipper's Office (Company Name & Address)
SPEED 410 INTERNATIONAL TRANSPORTS & LOGISTICS
18 TEGEAS STREET, ARDYOPOULOS AITHES 1485 HELLAS AITHES 1485
GREECE TEL: +3021085084 FAX: 021 208

Notify Party (Company Name and Address) Carrier not responsible for failure to
SPEED 410 INTERNATIONAL TRANSPORTS & LOGISTICS
18 TEGEAS STREET, ARDYOPOULOS AITHES 1485 HELLAS AITHES 1485
GREECE TEL: +3021085084 FAX: 021 208

BL NO. ARKH0000000001

ARKAS Line
ARKAS CONTAINER TRANSPORT S.A.
Head Office: 1000100000
Tel: 0102100000
Fax: 0102100471
Email: arkas@arkasline.com.gr

Received by the Carrier the Goods specified below in apparent good order and condition unless otherwise stated in the Bill of Lading or in any endorsement or separate document and subject to all the terms and conditions appearing on the front and reverse of this Bill of Lading to which the Bill of Lading is subject, any local charges and customs notwithstanding. The particulars given below are stated by the shipper and the carrier, quantity, condition, contents and value of the Goods are unknown to the Carrier. The Carrier has had no opportunity to check whether these particulars are correct. One original Bill of Lading only delivered must be surrendered by the shipper to the carrier in exchange for the goods or issuing a delivery order. In the absence of the number of original bills of Lading stated below at the time and date has been signed, or if none being surrendered the whole is, about null and void.

Container No. and Seal No.	Quantity and Description of Packages	Description of Goods	Measurement (in Gross Weight (KG))
ARKH000000 00 00 T. 2000 (20' DRY)	2 CONTAINERS (1+20' 1+20' DRY) BAO TO CONTAINER	1 BOX CONTAINER WHITE PILZBURG SYSTEM HS CODE 8411 80	871.00 KG
ARKH000000 00 00 T. 2000 (20' DRY)	1 Box	2 BOXES CONTAINER WHITE PILZBURG SYSTEM HS CODE 8411 80	1000.00 KG
TOTAL	3 Boxes 3 Boxes		1871.00 KG

TOTAL NUMBER OF CONTAINERS
OR OTHER PACKAGES OR UNITS
RECEIVED BY THE CARRIER
FREIGHT & CHARGES

Freight Type	Rate	Per	Payable	Collected
Freight				

By Name: [Signature] For Name: [Signature]

Place and date of issue: ARKH000000 00 00 21/03/2018

Term: LIVERPOOL / HULL / DUTY

By: ARKH000000 00 00 21/03/2018

FOR COMBINED TRANSPORT ONLY

Telex Release

ΜΟΝΟ με την παρούσα επιστολή από το εκάστοτε λιμάνι φόρτωσης, αναγνωρίζεται μια Telex Release περίπτωση, το ίδιο ισχύει για όλες τις γραμμές που εκπροσωπεί η εταιρεία.

ARKAS Line

Telex Release

FROM AGENT: ARKAS EGYPT DATE: 29/03/2016

TO: ARKAS HELLAS

CC:

NUMBER OF PAGE(S) (including this page): 1

VESSEL NAME: INDEPENDENT ACCORD VOY: 045-012W

Bill of Lading Nr: **ARKALY0000064790** From: ALEXANDRIA (DEKHEILA)
To: PIRAEUS

Total nr of containers: 02 Size: 40' Type: HC

One cont. number: ARKU 8425419

Full set of Original B/L together with shipper's written instructions are kept in our files. Therefore kindly release subj. shipment without presentation of originals TO THE CNEE:

ZACHARIS S.A
ODYSEA ELITH 15 AND LIOSIA - ATHENS - GREECE
AFM 094352042 DOY FAE ATHNON

☐ There are no collect charges. All prepaid charges have been collected.
Please release against payment of any local charges if applicable.

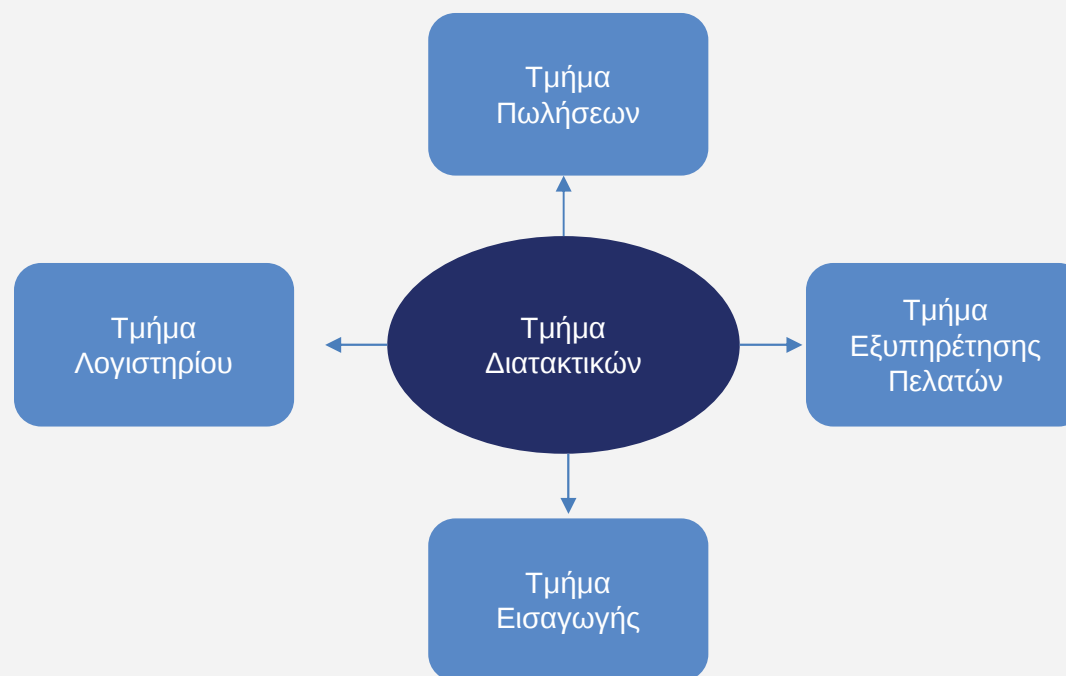
☐ There are collect charges. Please refer to the freighted manifest for collection.
Please release against payment of any local charge if applicable.

☐ There is a Freight Manifest Corrector amending the collect charges against this shipment. (Same is attached)

☐ To get the receiver's signature and acknowledgement on the terms agreed of this shipment and the Terms and Conditions on the first page(reverse side) of the ARKAS Line B/L.

Signature
ARKAS EGYPT.

Επικοινωνία μεταξύ των τμημάτων



09

Documentation / Feeding

Περιεχόμενα

-  Ο ρόλος του τμήματος
-  Βασικά έγγραφα
-  Αρμοδιότητες εισαγωγής
-  Συμμετοχή εισαγωγής και διασύνδεση με άλλα τμήματα
-  Αρμοδιότητες εξαγωγής
-  Συμμετοχή εξαγωγής και διασύνδεση με άλλα τμήματα
-  Τμήμα Μεταφόρτωσης / Feederling
-  Στάδιο Μεταφόρτωσης
-  Στάδιο Feederling
-  Διαδικασία Εκφόρτωσης
-  Διαδικασία Φόρτωσης
-  Ειδικές Περιπτώσεις

Ο ρόλος του τμήματος

Το τμήμα επεξεργάζεται όλες τις σχετικές με το φορτίο εισαγωγής / εξαγωγής πληροφορίες, τις διαμορφώνει ανάλογα με τις ανάγκες των αποδεκτών και τις προωθεί σε:

- >Container terminals
- >Τελωνείο
- >Λιμεναρχείο
- >Αρμόδια τμήματα του πρακτορείου

Η δομή του είναι καθιετωποιημένη ανά εκπροσωπούμενη (ARKAS, YML-DAL) γραμμή κι επιμερισμένη σε εισαγωγή-εξαγωγή.



Βασικά έγγραφα

Δηλωτικό (manifest)

Αποτελεί συνοδευτικό έγγραφο μεταφοράς και περιέχει αναλυτικά στοιχεία για:

1. Το container (αριθμός, είδος, σφραγίδα, απόβαρο).
2. Το φορτίο (είδος, ποσότητα, βάρος, προέλευση, αποστολέας, παραλήπτης, επικινδυνότητα).
3. Τους όρους μεταφοράς καθώς και τις χρεώσεις για τιμολόγηση του υπόχρεου πληρωμής.

Εισάγεται στο σύστημα της γραμμής με την αναχώρηση του πλοίου, από τον εκάστοτε πράκτορα του λιμανιού φόρτωσης.

Ακολουθώντας, ενημερώνεται το λιμάνι εκφόρτωσης ώστε να δηλώσει τα εμπορεύματα σε αρχές και terminals.

PRELIMINARY FREIGHT MANIFEST

Vessel	Voyage	Date of sailing	Port of Loading	Port of Discharge	Port of Origin	Port of Transshipment	Port of Report Prepared	Date of Issue
GULDBLIDA	ASAL2019		BARCELONA ICD TERMINAL	PIRAEUS			PIR	04/03/2019

B/L No.	MARKS & NOS.	DESCRIPTION OF GOODS	WEIGHT(KGS)	FREIGHT DETAILS	REMARKS
SHIPPER(S)	CONTAINER NOS			Freight desc., payment type, unit rate, amount, currency, total rate, collection FOC, equipment size, type	M: Place of Receipt D: Place of Delivery
CONSIGNEE(S)					
NOTIFY(YN)					

B/L# : ARKDCN006036017

CONTAINERS 5.T.C

SINGULUE S.A.U.
PASSEIG SANILLEHY 25 38313 POLINYA
BARCELONA - SPAIN SPAIN

ARKU2255850/ 20' GP
T: 2185 SN: 5031803

20 Bulk, solid, SWIMMING POOL EQUIPMENTS IMO
large 5 ONU 1700 PG I IMO 5 ONU 1700 PG
(particls) II IMO 8 ONU 1774 PG II IMO 8 ONU I
3204 PG III IMO 6 ONU 1700 PG III
IMO 9 ONU 3052 PG III 25.812 M3

16034.28

BAF	F	143	1	EUR	143.00	BCN 20'
FRGT	F	57	1	EUR	57.00	BCN 20' GP
IMO	F	60	1	EUR	60.00	BCN 20''
TCO	F	170	1	EUR	170.00	BCN 20'

POL / POL

FRFF IN / FRFF OUT

SEA-WAY BILL OF LADING

QTN NO : CON010003

14 DAYS FREE TIME

C:FLUIDRA HELLAS S.A.
LAKKO KATSARI 10300 ASPHROPHYROS
ATHENS GREECE PHONE: +30 210 559452/-5
VAT: EL399076928 GREECE

IMO: 6 UNNO: 1703 VARIANT: Dash
PORTS

N:FLUIDRA HELLAS S.A.
LAKKO KATSARI 10300 ASPHROPHYROS
ATHENS GREECE PHONE: +30 210 5594527 8
VAT: EL399076928 GREECE

BL TOTAL CONTAINERS: 1 BL TOTAL PACKAGES: 20 BL NET WEIGHT: 16034.28
1'20 GP

PORT-PAIR TOTAL:

CUN. ANCH(S): 1'20 GP	FARE:	2105.00	P	C	PE	TOTAL
PACKAGE(S): 20	NET WEIGHT:	16034.28	BAF		EUR	420.00
20 Bulk, solid, large pl	N.W.: 16034.28 KGS		FRGT			
			IMO			
			TCO			

GRAND TOTAL:

CONTAINER(S): 1'20 GP	TARE	2105.00	P	C	PE	TOTAL
PACKAGE(S): 20	NET WEIGHT:	16034.28	BAF		EUR	420.00
20 Bulk, solid, large pl	N.W.: 16034.28 KGS		FRGT			
			IMO			
			TCO			

Βασικά έγγραφα

Φορτωτική (bill of Lading)

Η φορτωτική εκδίδεται από το μεταφορέα ή τον εκπρόσωπό του (ναυτιλιακό πρακτορείο) κι αποτελεί:

- >Απόδειξη παραλαβής του φορτίου.
- >Σύμβαση μεταφοράς του φορτίου.
- >Τίτλο κυριότητας του φορτίου.
- >Απόδειξη μεταφοράς για τελωνείο, ασφαλιστικές εταιρείες, τράπεζες.



- >Η κατοχή της είναι απαραίτητη για την παραλαβή του φορτίου.
- >Περιέχει αναλυτικές λεπτομέρειες όπως κ στο δηλωτικό (manifest), εκτός από τις χρεώσεις.
- >Εκδίδεται σε 3 πρωτότυπα (original) και πολλαπλά αντίγραφα (copy non negotiable).
- >Συναντάται είτε σε hard copy είτε σε ηλεκτρονική μορφή (sea waybill).

Βασικά έγγραφα

Σημείωμα Φόρτωσης

Το σημείωμα φόρτωσης αποστέλλεται από τον Φορτωτή και εμπεριέχει όλη την απαραίτητη πληροφορία για την έκδοση της Φορτωτικής.

Ανάλογα με την χώρα προορισμού, υπάρχουν και επιπλέον πληροφορίες που είναι απαραίτητες να προσκομισθούν από τον φορτωτή για την ομαλή εκφόρτωση και παράδοση των αγαθών στις χώρες προορισμού.

SHIPPING INSTRUCTIONS

NAME OF YOUR COMPANY GO SHIPPING S.A.

E-MAIL

v.soulozeki@goshipping.gr

VESSEL / VOY: YML
WELLSPRING / Voy.003E

DATE (ETA at Piraeus port):
18/10/2019

BOOKING REFERENCE:
M626011308

SHIPPER (Full Style address including contact details):	GO SHIPPING S.A. 24, AKTI KONDYLII STR. 185 45 PIRAEUS GREECE			
Shipper VAT No:				
CONSIGNEE (Full Style address including contact details):	UNITED WIN LOGISTICS COMPANY LIMITED A1204-1205,HAI ZHI XING INTERNATIONAL OPERATION CENTER, NO.82,HAICANG HAIJING ROAD FREE TRADE AREA, XIAMEN, FUJIAN,CHINA 361006 TEL:865925671217 FAX:865925618885			
Consignee VAT No:				
NOTIFY (Full Style address including contact details):	UNITED WIN LOGISTICS COMPANY LIMITED A1204-1205,HAI ZHI XING INTERNATIONAL OPERATION CENTER, NO.82,HAICANG HAIJING ROAD FREE TRADE AREA, XIAMEN, FUJIAN,CHINA 361006 TEL:865925671217 FAX:865925618885			
Place of Receipt (if any):				
PORT OF LOADING:	PIRAEUS PORT, GREECE			
PORT OF DISCHARGE:	XIAMEN PORT, CHINA			
PLACE OF DELIVERY:				
Door Delivery (if any):				
Payment Terms				
FREIGHT:	PREPAID			
TYPE OF BILL OF LADING (PLS MARK)	ORIGINAL:	SEAWAY:		
COPIES:				
Verified Gross Mass: Submission SHIPPER	V.G.M: SEE BELOW	Unit Measurement: KGS	VGM Date: 16/10/2019	**Method of weighing: 1ST METHOD
Name of Authorized person and signature				



****1st Method**

weighing the packed container using calibrated and certified equipment

****2nd Method**

weighing all packages and cargo items, including the mass of pallets, dunnage and other securing material to be packed in the container and adding the tare mass of the container to the sum of the single masses, using a certified method approved by the competent authority of the State in which packing of the container was completed.

No	Ap. Container	PIECES	Tare	Cargo Gross Weight	VGM
1	YMLU 345142-3	2	2330	27050	29380
2	TCKU 119028-8	2	2100	25950	28050
3	CAIU - 630237/6	2	2150	26450	28600
4	CXDU - 233861-5	1	2180	25500	27680
5	SEGU 273737-8	1	2180	23250	25430
6	TEMU 170271-1	2	2120	25850	27970
7	YMLU 354627-8	2	2360	26550	28910
8	BEAU 256304-2	2	2210	27650	29860
		13		208250	

In case of IMO cargo, please indicate all IMO details and kindly provide SAFETY DATA sheet which is required.

In case of Out of Gauge containers, please indicate dimensions: (Length / Width / Height)

Βασικά έγγραφα

Γνωστοποίηση επικίνδυνων εμπορευμάτων

>Επικίνδυνα θεωρούνται τα φορτία που μπορούν, ενδεχομένως, να προκαλέσουν οποιαδήποτε βλάβη Διακρίνονται σε εύφλεκτα, εκρηκτικά, χημικά, τοξικά, μολυσματικά.

>Ο Διεθνής Ναυτιλιακός Οργανισμός IMO (International Maritime Organization) έχει καταρτίσει τον Κώδικα Επικινδύνων Ειδών, γνωστός ως IMDG (International Maritime Dangerous Goods Code), που κατατάσσει τα φορτία ανάλογα με την επικινδυνότητά τους (κλίμακα IMO 1 έως IMO 9).

>Είναι απολύτως απαραίτητη, για την ασφάλεια πλοίων, πληρωμάτων, λιμενικών εγκαταστάσεων & του προσωπικού αυτών, η έγκαιρη κι έγκυρη ενημέρωση τους αναφορικά με τα επικίνδυνα φορτία, ώστε να ληφθούν τα κατάλληλα μέτρα προστασίας.



MULTIMODAL DANGEROUS GOODS FORM

1 SHIPPER WISTEMA GmbH Industriestrasse 2a 69234 Durlheim GERMANY		2 TRANSPORT DOCUMENT NUMBER 3 PAGE PAGE 1 OF 1 PAGES		4 SHIPPERS REFERENCE H100284	
5 CONSIGNEE Vangel Ltd. O.T. 8 - 3A Ag Spyridon 19008 Pireos GREECE TUF +305109028821		7 CARRIER (to be completed by the carrier) BOOKING I hereby declare that the contents of this consignment are fully and accurately described below by the proper shipping name, and are classified, packaged, marked and labeled, placarded and are in all respects in proper condition for transport according to the applicable international and national government regulations.		8 FREIGHT FORWARDERS REFERENCE 870808	
6 This shipment is within the limitations prescribed for: (delete non-applicable)		9 Additional handling information Transport according to 1.1.4.2.1 ADR Emergency Phone: +49 176 7211016			
10 VESSEL N° AND DATE SINE A ASA13E19 27/03/2019					
11 PORT OF LOADING Barcelona					
12 PORT OF DISCHARGE Piraeus					
13 DESTINATION Greece					
14 Shipping marks		number and kind of pkgs/description	gross mass	net mass	cube m3
UN 1893 DICHLOROMETHANE, 6.1, III. F-A, 5-A FLASH POINT: X		80 drums (1A1) x 250 kgs in 1 x Container 20' Standard	21780 kgs	20000 kgs	
15 container identification number ARKLJ2240974	16 seal	17 container size 1 X 20' Standard	18 tare mass 1780 kgs	19 total gross including tare 21780 kgs	
CONTAINER PACKING CERTIFICATE I hereby declare that the goods described above have been packed/repacked into the container identified above in accordance with the applicable provisions. MUST BE COMPLETED AND SIGNED FOR ALL CONTAINER LOADS BY PERSON RESPONSIBLE FOR PACKING/LOADING		21 RECEIVING ORGANIZATION RECEIPT Received the above number of containers/packages in apparent good order and conditions, unless stated hereon: RECEIVING ORGANISATION REMARKS :			
20 Name of company Wistema GmbH		22 Name of company (of shipper preparing this note) WISTEMA GmbH			
Name/status of packer Klaudia Backhaus		Name/status of declarant Klaudia Backhaus			
Place and date Durlheim, 20.03.2019		Place and date Durlheim, 20.03.2019			
Signature of packer <i>[Signature]</i>		Signature of declarant <i>[Signature]</i>			
		DRIVERS SIGNATURE <i>[Signature]</i>			

Αρμοδιότητες εισαγωγής

Πρόγραμμα αφίξεως πλοίων

Η παρακολούθηση των αφίξεων σε καθημερινή βάση, μας επιτρέπει να είμαστε εμπρόθεσμοι απέναντι σε λιμενικούς και τελωνειακούς φορείς, ώστε να παρέχουμε έγκυρες κι ακριβείς πληροφορίες αναφορικά με τα φορτία που διαχειριζόμαστε.

Λίστα εκφόρτωσης

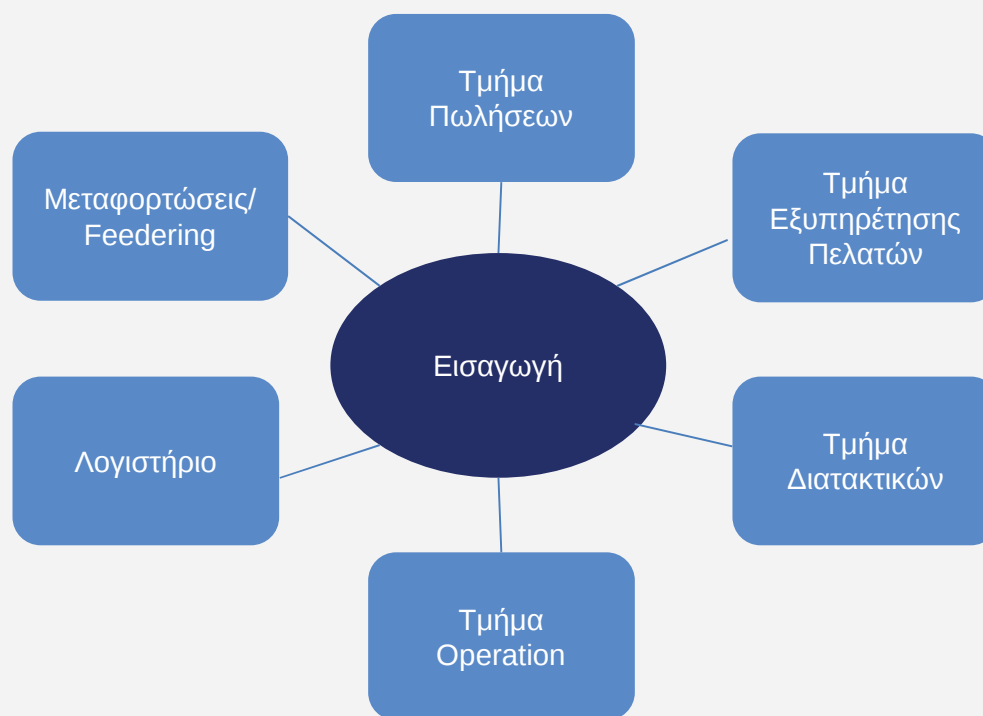
Η εν λόγω λίστα αποστέλλεται στον τερματικό σταθμό 12-24 ώρες πριν την άφιξη του πλοίου ανάλογα με το λιμάνι προέλευσης.

Αποτυπώνει λεπτομερώς τον όγκο εκφόρτωσης κι εμπεριέχει όλες τις απαραίτητες πληροφορίες για την ομαλή εργασία ενός πλοίου. (container no, size, iso code, gross weight, imo class, reefer temp).

Ειδοποιητήριο άφιξης

Πριν την άφιξη του πλοίου, στέλνεται ενημερωτικό μήνυμα στους πελάτες, ώστε να προγραμματίσουν την έγκαιρη παραλαβή του φορτίου τους.

Συμμετοχή εισαγωγής και διασύνδεση με άλλα τμήματα



Αρμοδιότητες εξαγωγής

Booking List:

Είναι το αρχείο όπου αναφέρονται συνολικά όλα τα φορτία ανά προορισμό. Οι πληροφορίες είναι ήδη καταχωρημένες στο σύστημα απ' όπου εξάγεται και χρησιμοποιούνται από το τμήμα εξαγωγής για το πρώτο στάδιο επεξεργασίας του πλοίου καθώς και τελικού ελέγχου σε σύνολα, προορισμούς, τύπους εμπορευματοκιβωτίων.

Σημείωμα φόρτωσης:

Αποστέλλεται στο τμήμα εξαγωγής και βάση των πληροφοριών που εμπεριέχει, γίνεται η ετοιμασία της φορτωτικής.

Λίστα Φόρτωσης:

Περιλαμβάνει αναλυτικές πληροφορίες των προς φόρτωση εμπορευματοκιβωτίων (container no, iso code, gross weight, imo class, reefer temp). Η λίστα αποστέλλεται στο τμήμα Transshipment / Feeder για περαιτέρω αποστολή στο λιμάνι ή στον operator του πλοίου, για τις περιπτώσεις που αυτό δεν είναι δικό μας.

Δηλωτικό εξαγωγής:

Αποστέλλεται στα terminals κι αναφέρει αναλυτικά όλα τα εμπορευματοκιβώτια και τα περιεχόμενά τους.

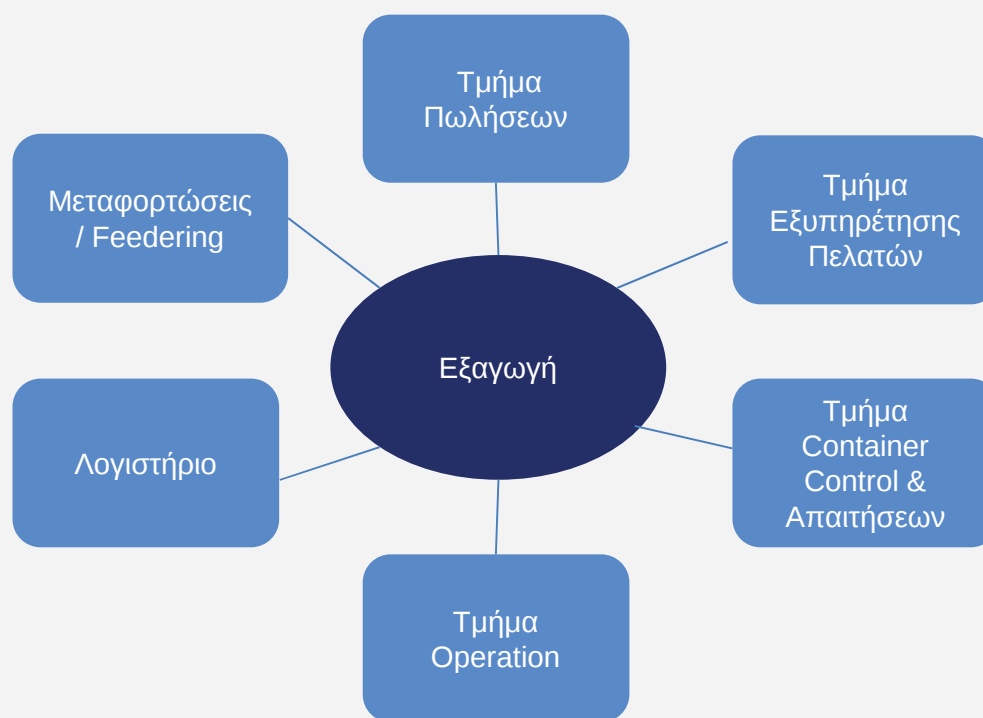
Αρμοδιότητες εξαγωγής

Γνωστοποίηση επικίνδυνων

Manifest Correction: Αφορά οποιαδήποτε αλλαγή στα στοιχεία φορτωτικής ή μανιφέστου, μετά την έκδοσή αυτών κι αποστέλλεται συστημικά στο λιμάνι προορισμού.

Telex Release: Εάν ο αποστολέας ζητήσει την παράδοση του φορτίου στον παραλήπτη χωρίς την προσκόμιση πρωτότυπων φορτωτικών, θα πρέπει να σταλεί μήνυμα στον πράκτορα του λιμένος προορισμού, για να ενημερωθεί σχετικά με την απελευθέρωση του φορτίου.

Συμμετοχή εξαγωγής και διασύνδεση με άλλα τμήματα



Τμήμα Μεταφορτώσεων / Feederling

- Η συνεχής αύξηση των ναυπηγούμενων πλοίων (έως και 24000 teus πλέον), αυξάνει παράλληλα την ανάγκη της χρησιμοποίησης τόσο των λιμανιών μεταφόρτωσης (hub ή transshipment ports) , όσο και των μικρότερων πλοίων (feeder vessels).
- Τα μεγάλα πλοία (mother vessels), λόγω κόστους και χρόνου εκτελούν δρομολόγια με ελάχιστες παρεκκλίσεις από την πορεία τους προσεγγίζοντας μόνο λιμάνια με επιτελική γεωγραφική θέση τα οποία και μπορούν να τα υποδεχθούν διαθέτοντας επαρκές βύθισμα.
- Στα λιμάνια αυτά, τα αποκαλούμενα λιμάνια μεταφόρτωσης προσεγγίζουν και τα μικρότερα feeder, στα οποία μεταφορτώνεται το φορτίο των mother πλοίων για να διαμοιρασθεί σε διάφορα περιφερειακά λιμάνια .
- Στον Πειραιά που είναι σημαντικό κομβικό λιμάνι μεταφόρτωσης προσεγγίζουν πλοία γραμμών που εκπροσωπούμε , τόσο mother vessels της Yang Ming όσο και feeder vessels της Emes Feederling.

Τμήμα Μεταφορτώσεων / Feederling

Μεταφόρτωση:

Εκφόρτωση εμπορευματοκιβωτίων από ένα πλοίο και η φόρτωσή τους σε άλλο για τον τελικό προορισμό τους .

Από mother σε feeder : φορτίο εισαγωγής.

Από feeder σε mother : φορτίο εξαγωγής.

Feederling:

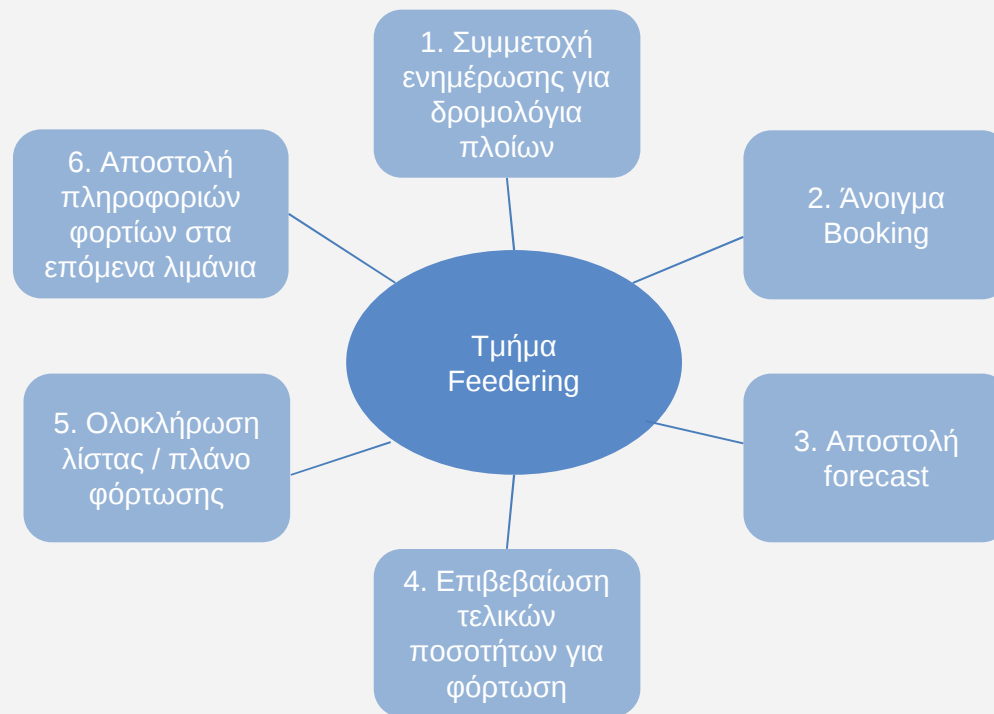
Συγκέντρωση/συντονισμός-διαχείριση των φορτίων των πελατών της EMES Feederling (Arkas Line, Yang Ming, Cosco, Evergreen, Hapag Lloyd, Maersk, One).



Στάδια Μεταφόρτωσης



Στάδια Feederling



Διαδικασία Εκφόρτωσης

- Σύγκριση πλάνου του πλοίου - λίστας εκφόρτωσης του συστήματος της γραμμής.
- Έλεγχος των συνοδευτικών εγγράφων για το σύνολο των ειδικών φορτίων.
- Σύνδεση με το επόμενο πλοίο βάσει των οδηγιών του λιμένα φόρτωσης και της γραμμής.
- Ενημέρωση για την ακριβή ημ/νια άφιξης των πλοίων και έλεγχος εάν η σύνδεση είναι εφικτή.



Διαδικασία Φόρτωσης

- Δημιουργία Forecast και αποστολή στα κεντρικά για έλεγχο των συνόλων και πληροφοριών των φορτίων.
- Συλλογή των απαραίτητων εγγράφων για τα ειδικής διαχείρισης φορτία (imo, reefer)
- Συμπλήρωση της φόρμας TBU /PML /EDI με τις ποσότητες και τα βάρη των φορτίων, ανά λιμάνι προορισμού.
- Δημιουργία λίστας φόρτωσης στη μορφή που απαιτείται από το shipplanning PCT (COPRAR) & αποστολή σε όλους τους εμπλεκόμενους πράκτορες.



Ειδικές Περιπτώσεις

- Αλλαγές Προορισμού (C.O.D.-change of destination).
- Διαχείριση Επειγόντων Φορτίων.
- Καθυστέρηση φορτίων στο λιμάνι του Πειραιά.
- Επιστροφές Φορτίων.
- Ειδική Στοιβάσια .
- Διαχωρισμό Φορτίων μεταξύ Τερματικών στο ίδιο λιμάνι.
- C.I.R.-Εμπ/τια που έχουν υποστεί ζημιά (container interchange report).

10



Equipment Control

Περιεχόμενα

-  Ο κύκλος του container
-  Αντικείμενο Equipment Control & Απαιτήσεων
-  Container Sizes & Types I / Types II
-  Reefers
-  Container Δομή & Χαρακτηριστικά
-  Σφραγίδες
-  Επιθεώρηση, Ζημίες & Επισκευές
-  CIR, Reefer CIR, EIR
-  Επικοινωνία του τμήματος
-  Επικοινωνία με τα υπόλοιπα τμήματα

Ο κύκλος του Container



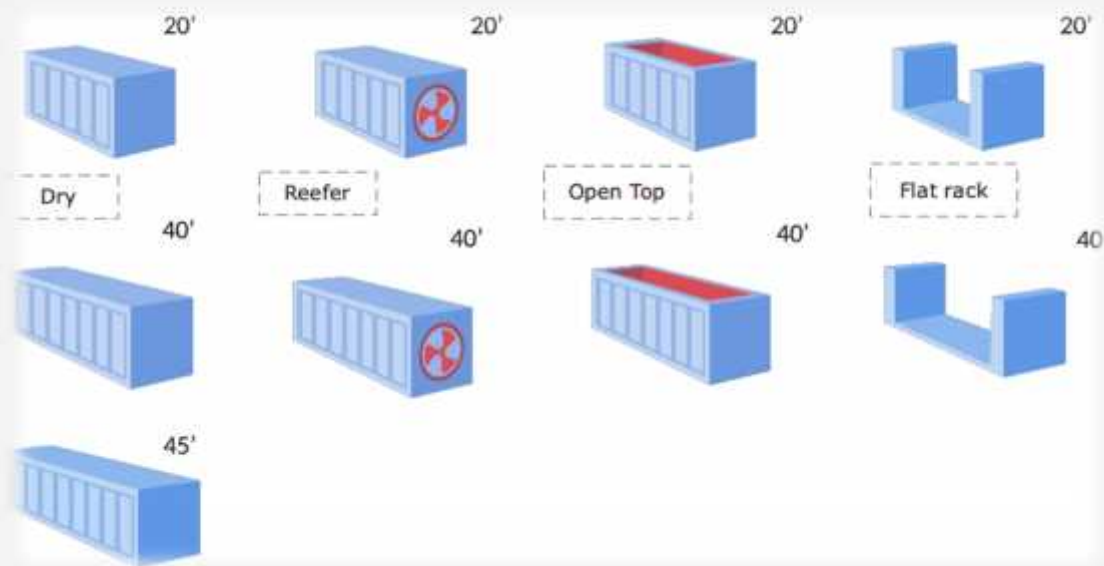
Αντικείμενο Equipment Control & Απαιτήσεων

- >Ενημέρωση συστημάτων κινήσεων και θέσεων εμπ/τιων (Πειραιά & Θεσσαλονίκη).
- >Παρακολούθηση των απαράληπτων και αδρανών εμπ/τιων.
- >Ενημέρωση Γραμμών.
- >Διαθεσιμότητα / Αποθέματα / Πρόβλεψη.
- >Διεκπεραίωση φόρτωσης κενών εμπ/τιων.
- >Σφραγίδες.
- >Έλεγχος εξόδων διακίνησης.
- >Ενοικιαζόμενα εμπ/τια .
- >Ζημιές & Επισκευές.
- >Επιβεβαίωση υπερημεριών.
- >Απαιτήσεις.
- >Εισιτήρια εισόδου εμπ/τιων στο λιμάνι.
- >Εποπτεία Depot.



Container Sizes & Types

Υπάρχουν διαφορετικά είδη containers που χρησιμοποιούνται ανάλογα με το είδος και τις ιδιαιτερότητες του φορτίου.

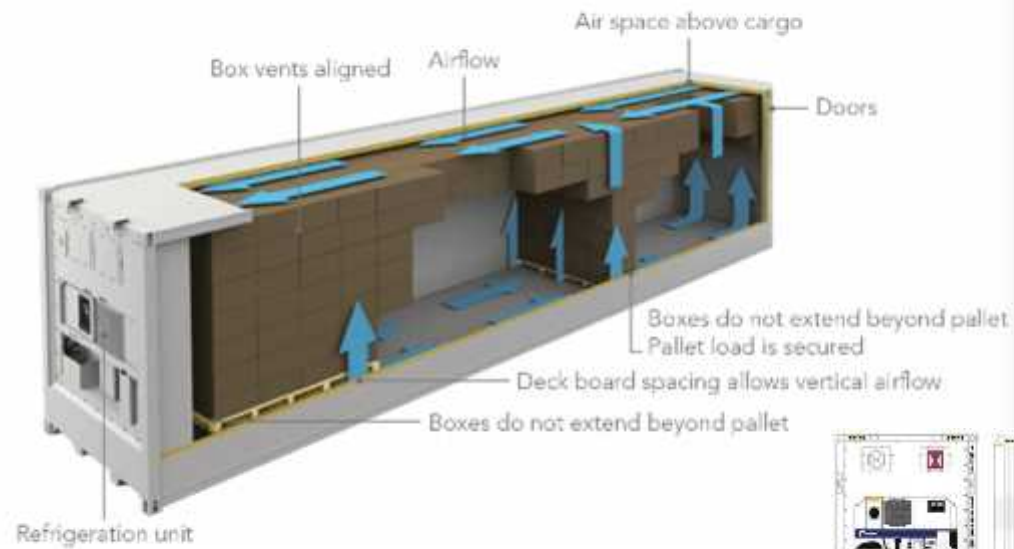


Container Sizes & Types

container specification Orient - Freight Systems

	40 ft. High Cube Dry Container Length: 12.03 m Door Width: 2.34 m Width: 2.35 m Door Height: 2.58 m Height: 2.69 m Max Payload: 26.49 Ton		45 ft. High Cube Dry Container Length: 13.58 m Door Width: 2.34 m Width: 2.34 m Door Height: 2.58 m Height: 2.69 m Max Payload: 26.16 Ton
	40 ft. High Cube Reefer Container Length: 11.67 m Door Width: 2.29 m Width: 2.29 m Door Height: 2.44 m Height: 2.54 m Max Payload: 27.70 Ton		20 ft. Dry Container Length: 5.90 m Door Width: 2.34 m Width: 2.35 m Door Height: 2.27 m Height: 2.39 m Max Payload: 28.19 Ton
	40 ft. Open Top Container Length: 12.02 m Door Width: 2.34 m Width: 2.35 m Door Height: 2.24 m Height: 2.38 m Max Payload: 26.46 Ton		20 ft. Open Top Container Length: 5.90 m Door Width: 2.34 m Width: 2.35 m Door Height: 2.24 m Height: 2.35 m Max Payload: 21.55 Ton
	40 ft. Flat Rack Container Length: 11.99 m Width: 2.24 m Max Payload: 39.02 Ton Height: 1.97 m		20 ft. Flat Rack Container Length: 5.96 m Width: 2.02 m Max Payload: 27.76 Ton Height: 2.08 m
	40 ft. Dry Container Length: 12.03 m Door Width: 2.34 m Width: 2.35 m Door Height: 2.27 m Height: 2.39 m Max Payload: 26.19 Ton		

Reefers



Container Δομή & Χαρακτηριστικά

1. Top and rail
2. Upper corner casting
3. Door basket
4. Door locking bar
5. Corner post, Door leaf
6. (Door) cam
7. Cam keeper
8. Bottom end rail or door sill
9. Lower corner casting
10. Length, height, Type
11. Max gross, Tare, NET, CU, CAP



Σφραγίδες

Η σφραγίδα τοποθετείται από τον εξαγωγέα μετά την πλήρωση του container, αναγράφεται πάντα στην φορτωτική και πρέπει να παραμείνει ανέπαφη έως την παράδοση στον τελικό παραλήπτη.

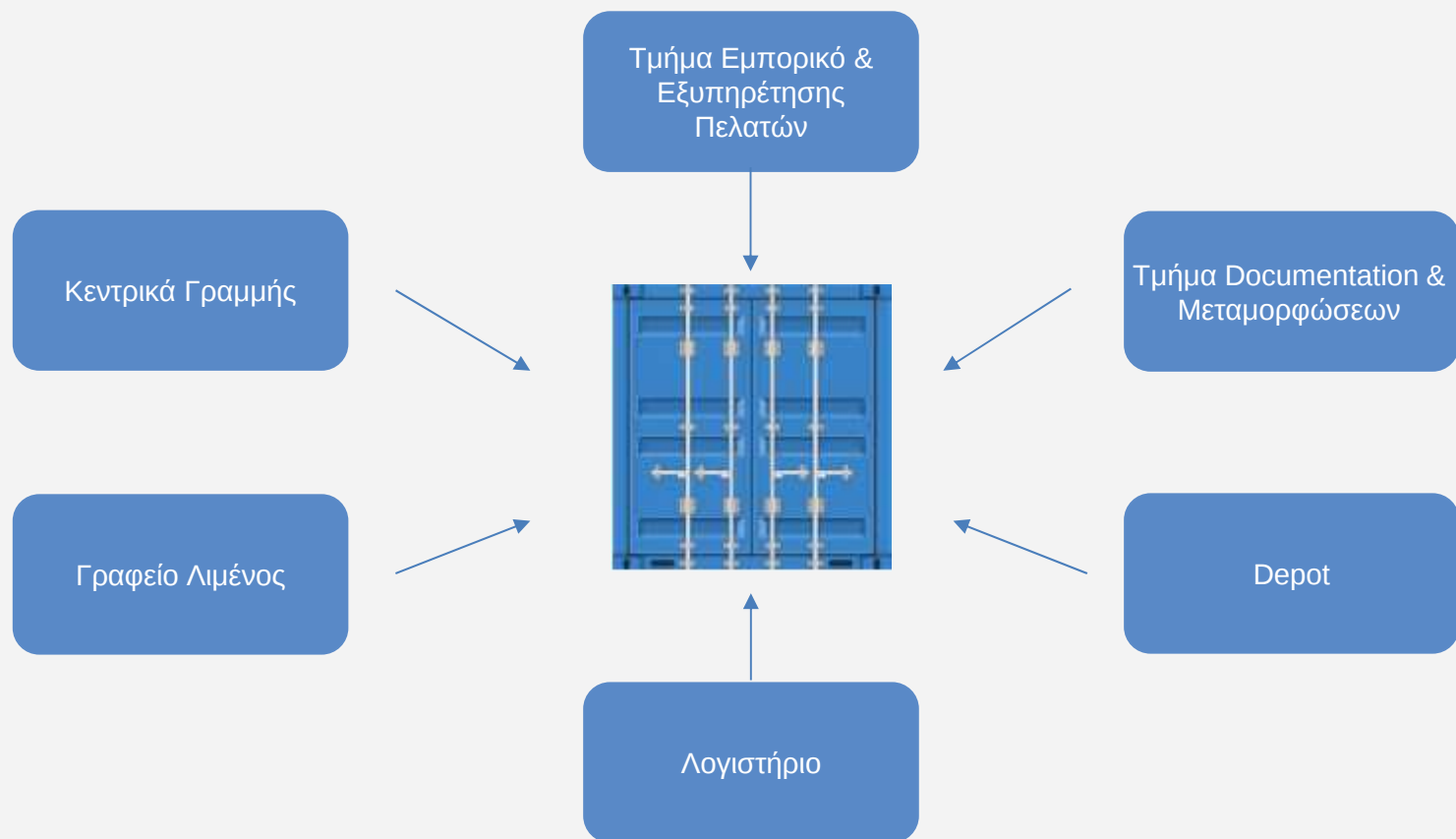


Επιθεώρηση, Ζημιές & Επισκευές

Το τμήμα παρακολουθεί την καλή κατάσταση των containers και φροντίζει για ενδεχόμενο καθαρισμό ή επισκευή του.



Επικοινωνία του τμήματος



Επικοινωνία με τα υπόλοιπα Τμήματα

Επικοινωνία με τμήμα Πωλήσεων

- >Ενημέρωση αποθεμάτων με ημερήσιο δελτίο.
- >Εβδομαδιαία ενημέρωση και παρακολούθηση απαράληπτων και αδρανών εμπ/τιων.
- >Λήψη συμφωνιών για επεκτάσεις ελευθέρων ημέρων / υπερημερίες.
- >Λήψη πρόβλεψης αναγκών σε container control.

Επικοινωνία με τμήμα Εξυπηρέτησης Πελατών



- >Ορισμός και ενημέρωση για το σημείο επιστροφής του κενού εμπ/τιου.
- >Ενημέρωση για την κατάσταση του επιστρεφόμενου κενού.
- >Εβδομαδιαία ενημέρωση και παρακολούθηση απaráληπτων και αδρανών εμπ/τιων.
- >Λήψη συμφωνιών για επεκτάσεις ελευθέρων ημέρων / υπερημερίες.
- >Λήψη στοιχείων IMO & VGM.
- >Ενημέρωση αποθεμάτων με ημερήσιο δελτίο.
- >Λήψη πρόβλεψης αναγκών σε container control.
- >Λήψη παραγγελίας.
- >Ενημέρωση για καθυστερήσεις εμφόρτων εμπ/τιων εξαγωγής NIY.
- >Παροχή λίστας φόρτωσης με την αναχώρηση.
- >Λήψη διαμαρτυριών και απαιτήσεων πελατών.

Επικοινωνία με τμήμα Documentation Εξαγωγής

- >Σύνθεση προδοθέντος εμπ/τιου & σφραγίδας με την παραγγελία.
- >Κρατήσεις (booking) για φόρτωση κενών.
- >Παροχή λίστας φόρτωσης με την αναχώρηση.

Επικοινωνία με τμήμα Μεταφορτώσεων

- >Παροχή λιστών φόρτοεκφόρτωσης με την αναχώρηση.
- >Ενημέρωση για ειδικές θέσεις φόρτωσης. προβληματικών εμπ/τιων.
- >Παροχή σχεδίου φόρτωσης κενών.

Επικοινωνία με τμήμα Γραφείο Λιμένος

- >Συντονισμός για την παραλαβή και παράδοση σφραγίδων.
- >Συντονισμός για την παραλαβή και παράδοση ενοικιαζόμενων εμπ/τιων.
- >Ανταλλαγή πληροφοριών για καθυστερημένα εμπ/τια εξαγωγής ΝΙΥ.
- >Λήψη πληροφοριών για ζημιές CIR.
- >Λήψη προγράμματος κατάπλου πλοίων.
- >Συντονισμός επισκευών ψυγείων.
- >Λήψη δελτίο αναχώρησης πλοίου TDR.

Επικοινωνία με τα κεντρικά Γραφεία Γραμμών

> Έγκαιρη ημερήσια ενημέρωση κίνησης εμπ/τιων.

- Δελτία Φορτοεκφόρτωσης.
- Ημερήσιο δελτίο κίνησης.

> Διαθεσιμότητα Αποθέματα Πρόβλεψη.

> Συντονισμός για μεταφορά κενών από και προς το λιμάνι > Λήψη πληροφοριών για ζημιές CIR.

> Αποθέματα σφραγίδων.

> Συντονισμός για την παραλαβή - παράδοση ενοικιαζόμενων εμπ/τιων.

> Ζημιές & Επισκευές.

> Συμφωνία και επιβεβαίωση ποσού υπερημεριών.

> Διαμαρτυρίες & Απαιτήσεις.



Επικοινωνία με το λογιστήριο

- > Έλεγχος και επιβεβαίωση εξόδων προμηθευτών.
- > Συμφωνία και επιβεβαίωση ποσού υπερημεριών προς απόδοση.
- > Επιβεβαίωση εξόδων προμηθευτών προς χρώση στις γραμμές.

11



Operation

Περιεχόμενα

-  Ο ρόλος του τμήματος
-  Πριν του κατάπλου
-  Κατά την πλεύριση / παραμονή
-  Πριν και μετά τον απόπλου
-  Container Terminal

Ο ρόλος του τμήματος

Το Operation είναι ο βασικός συνεργάτης και συντονιστής όλων όσων εμπλέκονται στην προσέγγιση ενός πλοίου στο λιμάνι.

Επικοινωνεί και συνεργάζεται καθημερινά με:

- >Container Terminal.
- >Λιμεναρχείο.
- >Πλοηγική υπηρεσία.
- >Εταιρίες ρυμουλκών.
- >Τελωνείο.
- >Εξωτερικούς συνεργάτες για την εξυπηρέτηση των αναγκών του πλοίου.
- >Πλοιοκτήτρια εταιρεία (γραμμή).

Είναι το μόνο τμήμα που βρίσκεται σε άμεση επαφή με το πλοίο.



Πριν τον κατάπλου

- >Ενημερώνει το Terminal για την ακριβή άφιξη του πλοίου και τον συνολικό αριθμό των απαιτούμενων κινήσεων φορτοεκφόρτωσης.
- >Ενημερώνει Λιμεναρχείο, Πλοηγική υπηρεσία, Ρυμουλκά και Τελωνείο για την άφιξη του πλοίου.
- >Αποστέλλει σε Terminal και Λιμεναρχείο τα απαραίτητα έγγραφα και δικαιολογητικά.
- >Ελέγχει τα πλάνα εκφόρτωσης/φόρτωσης που αποστέλλουν οι Planners της γραμμής και ακολούθως τα διαβιβάζει στο Terminal.
- >Ενημερώνει τους εξωτερικούς συνεργάτες για την οποιαδήποτε ανάγκη του πλοίου (πετρέλευση, τροφοεφόδια, ανταλλακτικά, παράδοση αποβλήτων, ιατρικές επισκέψεις, αλλαγή πληρωμάτων, επισκευές κλπ).



Κατά την πλεύριση / παραμονή

- > Συντονίζει πλοηγούς, ρυμουλκά και τελωνείο για την έγκαιρη πλεύριση.
- > Επισκέπτεται το πλοίο για ενημέρωση του πλοίαρχου, για το πλάνο φόρτωσης και το πρόγραμμα των εργασιών και παραλαμβάνει τα στοιχεία άφιξης για ενημέρωση της γραμμής.
- > Αποστέλλει σε γραμμή και γραφείο μας το arrival report.
- > Είναι σε διαρκή παρακολούθηση και επικοινωνία με πλοίο και terminal σε 24ωρη βάση.
- > Συντονίζει τους εξωτερικούς συνεργάτες για την έγκαιρη παροχή των υπηρεσιών τους.
- > Ενημερώνει διαρκώς την γραμμή για την πρόοδο των εργασιών.



Πριν και μετά τον απόπλου

- >Επισκέπτεται το πλοίο για παραλαβή των στοιχείων αναχώρησης.
- >Συντονίζει πλοίαρχο, πλοηγούς, ρυμουλκά για την έγκαιρη αναχώρηση του πλοίου.
- >Ελέγχει και συμφωνεί με το terminal τις συνολικές κινήσεις φορτοεκφόρτωσης αποστέλλει σε γραμμή και γραφείο τα στοιχεία αναχώρησης και τα απαιτούμενα reports (departure report, TDR).
- >Ενημερώνει το λογιστήριο μας για τις συνολικές κινήσεις και για άλλες παραχθείσες υπηρεσίες.



Υπηρεσίες Husbandry

Παρέχουμε συνεχή υποστήριξη τόσο στα πλοία των διεθνών τακτικών Γραμμών που εκπροσωπούμε (Arkas Line, EMES, Tarros Line, Yang Ming Line) όσο και σε πλοία άλλων Ναυτιλιακών Γραμμών που επιλέγουν να αναθέσουν τις υπηρεσίες Husbandry στο εξειδικευμένο προσωπικό μας που διαθέτει τις απαραίτητες γνώσεις και δεξιότητες.



Container Terminal



Piraeus Terminal



Thessaloniki Terminal



ARKAS Hellas Learners



THANK YOU!