

ΟΝΟΜΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΙΣΧΥΟΣ
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΦΟΡΤΩΤΙΚΗΣ ΕΞΑΓΩΓΗΣ ARKAS LINE	P.DOCAL.D.02_1	01.01.2020

ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΕΚΔΟΣΕΩΝ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Η διαδικασία περιγράφει όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που πρέπει να γίνουν από το Τμήμα export documentation για την έκδοση φορτωτικής εξαγωγής(bill of lading)
ΕΚΔΟΤΗΣ	Όλγα Αποστολίδου
ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ	Κωνσταντίνα Γκίκα
ΕΓΚΡΙΣΗ	Κίμων Κώνστας

ΡΟΛΟΙ ΠΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΖΟΝΤΑΙ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ARKAS LINE Documentation Supervisor, ARKAS LINE Export Documentation Representatives
---	--

ΤΕΛΙΚΗ ΕΓΚΡΙΣΗ	ΑΠΟ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ	
	Βάντα Κωστοπούλου		YES ☒	NO ☐
	Φίλιππος Κωστόπουλος		YES ☒	NO ☐

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ
Ορισμοί
Περιγραφή της Διαδικασίας
Παράρτημα Flow Chart

ΟΡΙΣΜΟΙ
Η φορτωτική (bill of lading), είναι ένα αξιόγραφο το οποίο εκδίδεται από το μεταφορέα ή τον εκπρόσωπό του (ναυτιλιακό πρακτορείο) κι αποτελεί: - Αποδεικτικό έγγραφο φόρτωσης εμπορευμάτων (φορτίων) προς μεταφορά - Αποδεικτικό έγγραφο της σύμβασης ναύλωσης - Τίτλο κυριότητας του φορτίου

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΟΥ ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΜΙΑ ΦΟΡΤΩΤΙΚΗ ΕΞΑΓΩΓΗΣ

1. Το όνομα του φορτωτή , του παραλήπτη και τα διακριτικά του μέσου μεταφοράς (όνομα πλοίου)
2. Τον καθορισμό των τόπων φόρτωσης και προορισμού (λιμάνια φόρτωσης -εκφόρτωσης)
3. Την ονομασία του εμπορευματοκιβωτίου
4. Τον αριθμό των δεμάτων ή τεμαχίων και το μεικτό βάρος του φορτίου
5. Την ονομασία του εμπορεύματος
6. Τους ορούς φόρτωσης
7. Τη χρονολογία έκδοσης αυτής.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Η διαδικασία της δημιουργίας φορτωτικής εξαγωγής , ξεκινάει με την παραλαβή του σημειώματος φόρτωσης από τον πελάτη, το οποίο αποστέλλεται στο Customer Loyalty και εν συνεχεία προωθείται στο Τμήμα Εξαγωγής.

Το σημείωμα φόρτωσης, ακολούθως, προωθείται από την εξαγωγή στον εξωτερικό πάροχο ώστε να καταχωρηθεί τα στοιχεία στο σύστημα της γραμμής και να δημιουργηθεί το προσχέδιο της φορτωτικής. Στο προσχέδιο μπορεί να γίνουν τροποποιήσεις ,όπου κρίνεται απαραίτητο, έτσι ώστε να συμβαδίζει με τους κανονισμούς της γραμμής, του λιμένα εκφόρτωσης και του σημειώματός φόρτωσης. ([Εγχειρίδιο φορτωτικής εξαγωγής AL](#) σελ. 2-7)

Έπειτα, καταχωρούμε το VGM(VERIFIED GROSS MASS) στο σύστημα της γραμμής ,όπως αυτό αναγράφεται στο σημείωμα φόρτωσης για όλα τα εμπορευματοκιβώτια , των οποίων η ζύγιση γίνεται από τον φορτωτή. ([Εγχειρίδιο φορτωτικής εξαγωγής AL](#) σελ. 8-9). Αφού καταχωρηθεί και το VGM , αποστέλλουμε το προσχέδιο της φορτωτικής στον πελάτη (φορτωτή για prepaid – φορτωτή & πράκτορα στον λιμάνι προορισμού για τα collect) πελάτη με e-mail και αναμένουμε την έγκρισή του ,πριν την αναχώρηση του πλοίου

Μετά την αποστολή του προσχεδίου στους πελάτες προς επιβεβαίωση, εξάγουμε από το σύστημα της γραμμής το μανιφέστο σε μορφή EDI και το εισάγουμε στο τοπικό σύστημα, ελέγχοντας και διορθώνοντας παράλληλα τα σημεία που χρειάζεται (φορτωτές/περιεχόμενο φορτίων/τόπος πληρωμής) ([Εγχειρίδιο φορτωτικής εξαγωγής AL](#) σελ. 15-18). Γίνεται αυτόματος έλεγχος των σφραγίδων των εμπορευματοκιβωτίων που έχουμε καταχωρήσει σε σχέση με αυτές που είναι καταχωρημένες από το τμήμα equipment control στο τοπικό σύστημα. ([Εγχειρίδιο φορτωτικής εξαγωγής AL](#) σελ.19). Εξάγουμε την τελική λίστα booking του customer loyalty από το τοπικό σύστημα και ελέγχουμε τα τελικά σύνολα των εμπορευματοκιβωτίων. ([Εγχειρίδιο φορτωτικής εξαγωγής AL](#) σελ.20-22) και εξάγουμε την λίστα φόρτωσης από το τοπικό σύστημα και την αποστέλλουμε με e-mail στο τμήμα του Feederling. ([Εγχειρίδιο φορτωτικής εξαγωγής AL](#) σελ.23)

Προχωρούμε με τον έλεγχο των χρεώσεων στο τοπικό σύστημα και την προτιμολόγηση του πλοίου .Εδώ γίνεται σύγκριση των τιμών του μανιφέστου με τις καταχωρημένες από το τμήμα των πωλήσεων προσφορές , καθώς και η προσθήκη επιπλέον χρεώσεων οι οποίες είναι ήδη καταχωρημένες από το τμήμα του customer loyalty και εμφανίζονται αυτόματα. ([Εγχειρίδιο φορτωτικής εξαγωγής AL](#) σελ.24-26). Στις περιπτώσεις που έχουμε διαφορά μεταξύ μανιφέστου και προσφοράς , ενημερώνουμε το τμήμα των πωλήσεων ώστε να γίνουν οι απαραίτητες τροποποιήσεις στο τοπικό σύστημα.

Ακολουθεί η καταχώρηση των κενών εμπορευματοκιβωτίων στο τοπικό και στο σύστημα της γραμμής.([Εγχειρίδιο φορτωτικής εξαγωγής AL](#) σελ. 27-34). Εξάγουμε το αρχείο του δηλωτικού από το τοπικό σύστημα και το αποστέλλουμε στον ΣΕΠ με e-mail ([Εγχειρίδιο φορτωτικής εξαγωγής AL](#) σελ.35) και εξάγουμε το αρχείο του δηλωτικού από το τοπικό σύστημα και το αποστέλλουμε στον ΟΛΘ μέσω πλατφόρμας. ([Εγχειρίδιο φορτωτικής εξαγωγής AL](#) σελ.36-40)

Αποστέλλουμε το σύνολο των εμπορευματοκιβωτίων με e-mail στο τμήμα του λογιστηρίου και στον ΟΛΘ για την πληρωμή της προκαταβολής. ([Εγχειρίδιο φορτωτικής εξαγωγής AL](#) σελ.41)

Μετά την αναχώρηση του πλοίου παραλαμβάνουμε με e-mail το departure report από το τμήμα του operation και διορθώνουμε την ημερομηνία αναχώρησης στο τοπικό σύστημα. ([Εγχειρίδιο φορτωτικής εξαγωγής AL](#) σελ. 42). Εκτυπώνουμε τις πρωτότυπες φορτωτικές από το σύστημα της γραμμής ή εκδίδουμε seaway, αφού πρώτα λάβουμε την έγκριση από το τμήμα του λογιστηρίου το οποίο ελέγχει τυχόν οικονομική εκκρεμότητα ([Εγχειρίδιο φορτωτικής εξαγωγής AL](#) σελ. 43-44)

Ενημερώνουμε το τμήμα invoicing ότι μπορεί να προχωρήσει με την έκδοση των τιμολογίων, έχοντας κοινοποίηση το customer loyalty. Καταχωρούμε το VGM (VERIFIED GROSS MASS) στο σύστημα της γραμμής, για τα εμπορευματοκιβώτια η ζύγιση των οποίων έχει γίνει στην PCT. ([Εγχειρίδιο φορτωτικής εξαγωγής AL](#) σελ.10-14). Δημιουργούμε τις FEEDER φορτωτικές που αφορούν εμπορευματοκιβώτια τρίτων, στο σύστημα της γραμμής & για όσα πλοία έχει χώρο. ([Εγχειρίδιο φορτωτικής εξαγωγής AL](#) σελ.45-57)

Στη συνέχεια, οριστικοποιούμε το μανιφέστο στο σύστημα της γραμμής και αποστέλλουμε την τελική λίστα φόρτωσης στο αρμόδιο τμήμα της γραμμής (TDR CONTROL).([Εγχειρίδιο φορτωτικής εξαγωγής AL](#) σελ.58-61)

Αν κριθεί αναγκαίο ,μετά την αναχώρηση του πλοίου και πριν την άφιξη στο λιμένα εκφόρτωσης, προχωρούμε σε διορθώσεις χρεώσεων μανιφέστου ή στοιχείων της φορτωτικής και ενημερώνουμε τον αντίστοιχο πράκτορα με e-mail για να πάρουμε έγκριση.([Εγχειρίδιο φορτωτικής εξαγωγής AL](#) σελ.62-83)

Στο τέλος κάθε μήνα λαμβάνουμε από τη γραμμή τις ποσότητες των κουτιών για τις οποίες έχουν δημιουργηθεί φορτωτικές στο σύστημα της γραμμής και τις συγκρίνουμε με αυτές στο τοπικό σύστημα ώστε να συμφωνούν. Επιπλέον, μέσω του τοπικού συστήματος εξάγουμε τα στατιστικά.([Εγχειρίδιο φορτωτικής εξαγωγής AL](#) σελ. 84-86)

